

PRUEBAS SELECTIVAS*

**OFICIAL DE ENCUADERNACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE
MADRID**

TURNO LIBRE

PRIMER EJERCICIO 27 DE JUNIO DE 2026

*Convocadas por Resolución de 18 de marzo de 2026 del Director General de Planificación de Recursos Humanos (BOAM núm. 9844, de 21 de marzo de 2026)

1. Según la Constitución Española de 1978, ¿cuál de las siguientes afirmaciones describe correctamente la estructura del texto constitucional?

- a). Título Preliminar, 11 Títulos, 4 disposiciones adicionales, 9 disposiciones transitorias, 1 disposición derogatoria, y 1 disposición final, con 169 artículos.
- b). Título Preliminar, 10 Títulos, 4 disposiciones adicionales, 8 disposiciones transitorias, 1 disposición derogatoria, 1 disposición final, con 169 artículos.
- c). Título Preliminar, 10 Títulos, 4 disposiciones adicionales, 9 disposiciones transitorias, 1 disposición derogatoria, 1 disposición final, con 169 artículos.

2. Según la Constitución Española de 1978, ¿cuál es la denominación y estructura de su Título I?

- a). De los derechos y deberes fundamentales, comprendido por los artículos 10-55.
- b). De los derechos y libertades fundamentales, comprendido por los artículos 10-55.
- c). De los derechos y deberes fundamentales de los ciudadanos, comprendido por los artículos 10-55.

3. Señale cuál es la afirmación correcta, conforme a lo dispuesto en el Reglamento Orgánico del Gobierno y de la Administración del Ayuntamiento de Madrid, de 31 de mayo de 2004.

- a). Las Áreas de Gobierno constituyen los niveles esenciales de la organización municipal y comprenden, cada una de ellas, uno o varios sectores funcionalmente homogéneos de la actividad administrativa municipal.
- b). Las Áreas de Gobierno constituyen los niveles esenciales del Ayuntamiento.
- c). Las Áreas de Coordinación o Delegadas constituyen los niveles esenciales de la actividad administrativa municipal.

4. ¿Cuál es el número de Áreas de Gobierno, según el artº. 40.2 del Reglamento Orgánico del Gobierno y de la Administración del Ayuntamiento de Madrid?

- a). No podrán exceder de 15.
- b). No podrán exceder de 17.
- c). Ninguna de las anteriores es correcta.

5. Según el artículo 63 de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, ¿cuál de estos supuestos no son causa de pérdida de la condición de funcionario de carrera?

- a). La renuncia a la condición de funcionario.
- b). La jubilación parcial del funcionario.
- c). La sanción disciplinaria de separación del servicio que tuviera carácter firme.

6. ¿Cuáles son derechos individuales de los empleados públicos según el artículo 14 de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público?

- a). A la progresión en la carrera profesional y promoción interna según principios constitucionales de igualdad, mérito y capacidad mediante la implantación de sistemas objetivos y transparentes de evaluación.
- b). Al ejercicio de la huelga, con la garantía del mantenimiento de los servicios esenciales de la comunidad.
- c). A la libertad sindical.

7. De conformidad con el art. 35 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre de Prevención de Riesgos Laborales, ¿quién designa los Delegados de Prevención?

- a). Por los sindicatos independientemente de su representación.
- b). Por los sindicatos con mayor representación.
- c). Por y entre los representantes del personal.

8. Según el art. 38 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre de Prevención de Riesgos Laborales, señale la periodicidad de las reuniones del Comité de Seguridad y Salud.

- a). Trimestralmente y siempre que lo solicite alguna de las representaciones en el mismo.
- b). Mensualmente y siempre que lo solicite alguna de las representaciones en el mismo.
- c). Semestralmente y siempre que lo solicite alguna de las representaciones en el mismo.

9. Señale las tres líneas de intervención en las que se estructura el Plan de Igualdad entre mujeres y hombres del Ayuntamiento de Madrid.

- a). La institución, la comunicación y las personas.
- b). Los derechos, la institución y las personas.
- c). La comunicación, las personas y los derechos.

10. ¿Cuál es el objetivo general del Plan de Igualdad entre mujeres y hombres del Ayuntamiento de Madrid?

- a). Es avanzar en los derechos de las mujeres y hombres dentro Ayuntamiento de Madrid.
- b). Es impulsar el respeto y la igualdad entre mujeres y hombres.
- c). Es avanzar en la igualdad entre mujeres y hombres en el Ayuntamiento de Madrid y sus organismos autónomos.

11. Indique qué es el estilo de decoración de encuadernación de ruedas.

- a). Es el que ostenta una gran rueda de lacería en el plano anterior.
- b). Es un estilo decorativo de origen italiano francés desarrollado entre los siglos XVII y XVIII.
- c). Es el realizado mediante decoración de ruedas grabadas en gofrado, con o sin dorado, en la Europa de finales del siglo XV y siglo XVI.

12. Señale qué es el estilo de decoración de encaje.

- a). Es un estilo procedente de Malinas en el siglo XV tomado de los modelos de las encajeras de hilo.
- b). Es un estilo decorativo de origen francés desarrollado entre los siglos XVII y XVIII caracterizado por motivos ornamentales entrelazados dispuestos en los marcos de los planos anterior y posterior de los libros.
- c). Es una encuadernación sobria que utiliza florones exclusivamente en los ángulos de los marcos, uniéndolos con líneas.

13. ¿Cuál es la cronología del estilo de ornamentación denominado Aldo?

- a). Época medieval.
- b). Entre finales del siglo XV y principios del siglo XVI, exclusiva del taller del impresor veneciano Aldo Manucio.
- c). Siglo XVII.

14. ¿Cual es el vocablo del que procede la voz encuadernar?

- a). Cuaderna.
- b). *Cuaderno*, proveniente del latín medieval *quaternus*, y éste a su vez del latín *quaterni*.
- c). Quadrifolio.

15. Señale el objeto original funcional de la encuadernación.

- a). Unir, disponiendo ordenadamente, los pliegos o cuadernillos de una obra con objeto de formar un volumen compacto por medio de una sólida costura y una cubierta que lo preserve en el tiempo.
- b). Realizar una caja de piel para preservar los rollos de papiros o pergaminos donde se contenían las obras históricas, literarias o científicas.
- c). Realizar una cubierta decorada que ensalce el contenido de una obra.

16. ¿Con que hecho cultural está relacionado el nacimiento de la encuadernación como técnica de preservación de lo escrito?

- a). Con el invento del papel.
- b). Con el invento de la prensa de tipos móviles de Johannes Gutenberg.
- c). Con el nacimiento del *Codex*.

17. ¿Qué son las guardas?

- a). Son las cubiertas exteriores en papel.
- b). Son las sobre cubiertas.
- c). Son las hojas de papel que se pegan al interior de las tapas, dispuestas respectivamente entre éstas y la primera y la última hoja del libro.

18. ¿Qué es el ebru?

- a). El procedimiento para estampar guardas litográficas.
- b). La técnica para hacer papel al engrudo.
- c). Es la técnica de origen turco para realizar artesanalmente guardas de color.

19. ¿Qué es una encuadernación “dos à dos”?

- a). Encuadernación de dos libros que mantienen la tapa trasera en común, con el corte de delantera orientado en sentido opuesto.
- b). Encuadernación de dos libros que tienen en común la tapa posterior del primer libro y la tapa anterior del segundo libro, con los cortes orientados en el mismo sentido.
- c). Encuadernación de dos libros que tienen en común la tapa posterior del primer libro y la tapa anterior del segundo libro, con el corte de delantera orientado en sentido opuesto.

20. Señale los distintos tipos de adhesivos utilizados mayoritariamente para la encuadernación.

- a). Cola de pescado.
- b). Cola de conejo.
- c). Colas frías, colas calientes y engrudos.

21. Qué son las maculaturas.

- a). Los papeles que se colocan entre los pliegos en el proceso de costura.
- b). Las marcas que señalan en el borde del pliego el orden de costura.
- c). Los papeles utilizados para que en los procedimientos de encolado no se manchen las mesas y puestos de trabajo.

22. Indique cual es el adhesivo más usual en los trabajos de encuadernación artesanal.

- a). Cola blanca.
- b). Pegamento de contacto.
- c). Cola de carpintero.

23. Indique la denominación de la prensa utilizada para dorar los lomos mediante hierros de dorar a mano.

- a). Prensa de cajos.
- b). Prensa o mordaza de dorar.
- c). Mazo de bornear.

24. Qué es una rueda de dorar.

- a). Se trata de un disco de bronce repujado manualmente que gira sobre un eje dispuesto en el centro de su superficie y ostenta un motivo repetido en su borde que se repite cuando gira sobre sí mismo.
- b). El conjunto de pliegos dispuesto en un mostrador para ordenar la obra completa.
- c). El disco interior de una cizalla circular para cartón.

25. ¿Qué son las chillas?

- a). Son las tablas de maderas macizas, generalmente de grosor de 1,5 cm., que se utilizan para embutir el corte de los libros destinados a pintarse, dorarse o bruñirse.
- b). Son las cuchillas utilizadas para chiflar.
- c). Son las hojas de papel que se disponen entre el cuerpo del libro y las tapas.

26. ¿Cuáles son los materiales usuales para la fabricación de una plegadera?

- a). Madera y hueso.
- b). Madera, hueso, marfil o teflón.
- c). Metal y madera.

27. Señale los tipos usuales de plegado utilizados en la encuadernación artesanal.

- a). En cruz, en acordeón y enrollados.
- b). Únicamente en cruz.
- c). En acordeón y enrollados.

28. Señale cuántas páginas posee un pliego plegado en cuatro dobleces.

- a). 8.
- b). 16.
- c). 32.

29. Señale cual es el procedimiento correcto para dar cola a las telas soporte papel de los planos exteriores de un libro.

- a). Dependiendo del tamaño, preferentemente desde el centro a las puntas, de forma rápida evitando que se enrolle.
- b). De izquierda a derecha y de arriba abajo.
- c). De derecha a izquierda y de abajo arriba.

30. Indique cómo debe corregirse el secado en los materiales ya encuadernados con el uso de colas blancas frías.

- a). Mediante la limitación de su uso.
- b). En función del tipo de material, mediante papeles secantes, uso de pesas y tableros y prensas para evitar las deformaciones.
- c). Con fuentes de calor.

31. ¿Cómo deben aplicarse las colas sobre el papel?

- a). Mediante una máquina denominada telera.
- b). Con cuidado, teniendo en cuenta su grosor para aplicar la cola adecuada mediante brochas o cepillos y previniendo que una aplicación excesiva o manipulación indebida lo rasgue.
- c). Con rodillos de pintor.

32. ¿Qué son los cordeles en encuadernación?

- a). Son las costuras interiores de cada cuadernillo.
- b). Son las cuerdas que separan los ejemplares de la prensa periódica agrupadas por fechas y establecen el volumen del tomo.
- c). Es el conjunto de hilos trenzados que, insertados en las serraduras del libro, sirven de guía y refuerzo para su costura.

33. ¿Cuál es la operación más importante en encuadernación?

- a). La costura.
- b). El encartonado.
- c). La cubierta.

34. ¿Cómo se denomina la operación de deshilar las puntas de los cordeles una vez cosido el ejemplar para pegarlos a las tapas?

- a). Raspado o risclado.
- b). Cortado.
- c). Cizallado.

35. Señale la definición correcta de enlomado.

- a). Es la operación de fijar los tejuelos en el lomo una vez acabada la encuadernación.
- b). Es la operación de coser el lomo aplicando los nervios.
- c). Es la operación de aplicar al lomo del ejemplar ya cosido las cabezadas y un papel, tela o tarlatana con el propósito de hacerlo más compacto.

36. Señale cual es el procedimiento por el que se rebaja manualmente el grosor la piel para encuadernar.

- a). Chiflado.
- b). Gofrado.
- c). Encartonado.

37. Indique sobre qué tipo de superficie debe realizarse el chiflado manual de las pieles.

- a). En un mostrador de madera.
- b). En un mostrador de metal.
- c). Sobre una piedra de mármol, aunque generalmente se utilizan piedras litográficas.

38. Señale las operaciones esenciales de la encuadernación en rústica.

- a). Plegado, alzado, costura y aplicar cubierta de papel, cartulina o estracilla para preservar el ejemplar durante su lectura.
- b). Plegado, alzado, costura, prensa, sacar cajos y poner tapas.
- c). Plegado, alzado, costura y prensado.

39. Indique los tipos más corrientes de la costura de los libros en rústica.

- a). Rustica fuerte, rústica sencilla, acordeón, de punto en proporción, punto sencillo y punto doble.
- b). A diente de perro, costura española y costura francesa.
- c). Rallados y fresado.

40. ¿Cuál es el procedimiento habitual en la costura de los libros en rústica?

- a). Generalmente, los libros encuadernados en rústica se cosen en máquina de coser con hilo vegetal.
- b). Ocasionalmente de forma manual en bastidor.
- c). Los libros encuadernados en rústica nunca se cosen.

41. Indique los tipos de costura utilizados tradicionalmente en la encuadernación en cartóné.

- a). Costura a la española y costura a la francesa.
- b). Rayado americano.
- c). A diente de perro.

42. Señale la fecha de origen de la encuadernación en cartóné.

- a). Siglo XVI.
- b). Siglo XVII.
- c). Siglo XVIII.

43. Indique si se sacan cajos en las encuadernaciones en cartóné.

- a). Si.
- b). Ocasionalmente.
- c). No.

44. Indique si se sacan cajos en las encuadernaciones en tapas sueltas.

- a). Si.
- b). Ocasionalmente.
- c). No.

45. En qué consiste las operaciones de enlomado en las encuadernaciones en tapas sueltas.

- a). En poner un cartón borneado con la forma de la media caña para cubrir el lomo.
- b). Es un sinónimo del procedimiento de meter en tapas.
- c). En pegar papel y tarlatana en el lomo para reforzarlo, disponiendo las cabezadas, antes de meter en tapas.

46. Señale si en las encuadernaciones en tapas sueltas los procesos de realización de tapas son independientes de las operaciones de costura.

- a). No. Las operaciones de ejecución de las tapas son siempre posteriores a la costura.
- b). No. Las operaciones de ejecución de las tapas son siempre anteriores a la costura.
- c). Sí. Pueden ser independientes.

47. Indique qué tipo de encuadernación es una holandesa.

- a). Es una encuadernación de piel, en la que ésta solo cubre el lomo y de forma complementaria puntas y bandas.
- b). Es una encuadernación completa de piel.
- c). Es una encuadernación denominada así por su procedencia.

48. Indique cuáles son los elementos complementarios mayoritarios en la decoración de las encuadernaciones en holandesa.

- a). Las puntas y bandas en piel.
- b). Exclusivamente las puntas.
- c). Las puntas cubiertas.

49. ¿Qué es el jaspeado?

- a). Es la operación para pintar los cortes a partir de tintes naturales o químicos.
- b). Es el corte realizado de los cortes.
- c). Es la operación de cortar la cabeza, delantera y pie con el ingenio.

50. Señale la procedencia animal de la piel de badana.

- a). Ternera.
- b). Cabra.
- c). Carnero.

51. Además de la definición técnica de tejuelo en encuadernación, ¿cuál es la otra definición que ofrece el *Diccionario de la Real Academia de la Lengua*?

- a). Es el rótulo escrito en un tejuelo.
- b). Es la estampación del título del ejemplar.
- c). Es la estampación del nombre del autor del ejemplar.

52. Cual es el número de tejuelo que pueden ostentar los ejemplares en su encuadernación.

- a). Generalmente uno o dos, uno superior y otro inferior, con la estampación del autor o título y cualquier información relevante para su localización.
- b). Solo uno.
- d). Los que estime oportunos el encuadernador.

53. Señale por qué otros nombres se conocen los libros de registro.

- a). Libros de asientos.
- b). Libros mayores.
- c). Libros rayados o de comercio.

54. ¿Cuál es la característica principal de los libros de registro?

- a). La sólida y esmerada costura y construcción.
- b). Su tamaño.
- c). Su uso comercial.

55. Indique en que consiste la costura a cintas utilizada para los libros de registro.

- a). En la aplicación de unas cintas dispuestas sobre el lomo una vez concluida la costura como refuerzo.
- b). En el uso de hilo grueso debidamente encerado, sustitución de los cordeles por cintas anchas resistentes y costura mediante cadeneta doble.
- c). Es la misma que la de diente de perro.

56. Señale que son las carpetas de cintas.

- a). Son las formadas por dos cartones de medidas superiores a los documentos que debe contener, con planos de papel jaspeado en su cara exterior y papel blanco en su cara interior, que cuentan con ojete de metal para pasar las cintas que cierran la carpeta.
- b). Son las formadas por una sola estracilla, hendida en su eje central, que una vez doblada permite doblar en su interior documentos o papeles.
- c). Son las formadas por una sola estracilla, hendida en su eje central, que una vez doblada permite doblar en su interior documentos o papeles, y que cuenta con solapas y gomas para su cierre adecuado.

57. Indique qué son los libros caja.

- a). Son las cajas de cartón con forma de libro que se utilizan para conservar documentos.
- b). Son los libros registro destinados a anotar las entradas y salidas de caja.
- c). Son libros a los que se les practica una caja interior mutilando sus hojas para su uso como cajas.

58. ¿Qué son los álbumes en encuadernación?

- a). Son los libros que poseen una estructura interior de hojas de cartulina o estracilla, ya en pliegos o sueltas, con una cubierta exterior de tapas de diverso tipo, destinados a contener hojas de papel diversos (fotografías, fichas, sellos, etc.).
- b). Son los cuadernillos impresos destinados a conservar cromos infantiles.
- c). Son los cuadernillos en blanco cosidos, sin cubierta, que se utilizan para diversos fines.

59. Indique en qué circunstancias debe reencuadernarse un ejemplar bibliográfico antiguo.

- a). Cuando la encuadernación original haya perdido la función de preservar de forma íntegra el ejemplar bibliográfico.
- b). Cuando lo desee el propietario del ejemplar.
- c). En ninguna circunstancia.

60. Indique el tipo de costura que debe emplearse en la encuadernación de ejemplares de gran valor.

- a). Doble costura o costura en cartivana.
- b). Costura a la española.
- c). Costura a diente de perro.

61. Indique el procedimiento adecuado para preservar las encuadernaciones artísticas históricas.

- a). Si la encuadernación original mantiene su función y está en buen estado, una vez revisada se realiza una caja de conservación en cartulina neutra a medida para preservar el ejemplar de la luz y el polvo.
- b). Limpieza de cubierta y aplicación de ceras para preservar la encuadernación.
- c). No debe intervenir bajo ninguna circunstancia.

62. Señale los elementos a tener en cuenta para la preservación de los materiales bibliográficos.

- a). Control de los factores externos físicos (luz, temperatura y humedad relativa), y humanos.
- b). Control de los factores químicos derivados de los materiales que los conforman.
- c). Ambos.

63. ¿Cuál es el principal rasgo de deterioro causado por las tintas ferrogálicas?

- a). La corrosión del papel por oxidación del sulfato de hierro al contacto con el aire.
- b). La pérdida paulatina de la coloración.
- c). Que se desprenden por frotamiento.

64. ¿Cuál es la característica más reconocible de la acidificación del papel de un ejemplar bibliográfico?

- a). El cambio en su color.
- b). El aspecto quebradizo, producido por la rotura de las cadenas de celulosa y la pérdida paulatina de su flexibilidad.
- c). Ninguna de las anteriores.

65. Indique el año de la provisión real de Carlos I en el que se cita el Archivo de Villa por primera vez.

- a). 1525.
- b). 1540.
- c). 1561.

66. Señale la fecha de fundación de la Biblioteca Histórica Municipal como Biblioteca Municipal.

- a). 1876.
- b). 1915.
- c). 1986.

67. Señale la fecha de fundación de la Biblioteca Víctor Espinós como Biblioteca Municipal Circulante.

- a). 1919.
- b). 1931.
- c). 1955.

68. Señale los talleres profesionales con los que cuenta la Imprenta Municipal.Artes del Libro para desarrollar sus cometidos.

- a). Taller de Impresión tipográfica, Taller de Encuadernación Artesanal, Taller de encuadernación Artística y Taller de Restauración.
- b). Taller de Encuadernación y Taller de Caja.
- c). Taller de vaciados en escayola.

69. ¿Cuál es la fecha de creación de la Imprenta Municipal?

- a). 1853, en el Asilo de Huérfanos de San Bernardino.
- b). 1877, en la Casa de la Panadería.
- c). 1913, en la Casa de Cisneros.

70. Señale el nombre del arquitecto que proyectó el edificio de la Imprenta Municipal entre 1931 y 1933.

- a). Isidro González Velázquez.
- b). Rafael Moneo.
- c). Francisco Javier Ferrero Llusia.

PREGUNTAS ADICIONALES DE RESERVA

71. Señale las distintas variedades de hierros para su utilización en la prensa de dorar o volante.

- a). Exclusivamente planchas de bronce grabadas a mano.
- b). Planchas de bronce grabadas a mano y de cinc.
- c). Planchas de bronce grabadas a mano y de cinc y fotograbados de aluminio y magnesio de 7 mm.

72. ¿Cuál es la finalidad originaria de la ornamentación de los cortes de los libros?

- a). La exclusiva decoración artística.
- b). Disponer de cortes regulares.
- c). Evitar la colonización del ejemplar por insectos.

73. Señale el orden de las operaciones para la correcta realización de los procedimientos de dorado de cortes

- a). Corte de cabeza, delantera y pie y dorado.
- b). Corte de cabeza, delantera y pie y lijado posterior.
- c). Corte de cabeza, delantera y pie, repaso con cuchilla para quitar imperfecciones y lijado con lija del número 00.

