CENTROS ABIERTOS EN INGLÉS
PROGRAMA GENERAL DE ACTIVIDADES

NOTA: Este programa tiene carácter informativo, pudiendo estar sometido a variaciones en función del centro al que asista el/la menor.

22, 25, 26 y 27 de marzo y 1 de abril

"MARIONETAS Y TÍTERES"

DÍA	ACTIVIDADES
VIERNES 22 MARZO	Recepción de las/os participantes y presentación. Distribución por grupos. Juegos de presentación y conocimiento. Establecimiento de normas. Taller: "Nuestra sala es un teatrillo".
LUNES 25 MARZO	Asamblea. Taller: "Elaboración de marionetas con materiales reciclados". Juegos deportivos. Taller de nutrición: "Alimenta a tu marioneta para que se mueva con energía".
MARTES 26 MARZO	Asamblea. Juegos tradicionales. Scape Room: "El misterio de la marioneta robada". Taller: Teatro de sombras chinas". Relajación con música.
MIÉRCOLES 27 MARZO	Asamblea. **ACTUACIÓN DE CUENTACUENTOS EN INGLÉS**. Gymkhana grupal: "Me muevo mejor que un títere". Dinámicas de sensibilización en discapacidad.
LUNES 1 ABRIL	Asamblea. Preparación de la fiesta final. Fiesta Final: "Titirilandia". Despedida, cierre y evaluación de la actividad.

HORARIO GENERAL

ENTRADA	07:30 a 09:00 horas.
DESAYUNO	08:30 a 09:00 horas. Las llegadas de los niños y niñas después de las 08:45 no contarán con Servicio de Desayuno.
ACTIVIDADES	09:00 a 13:00 horas.
COMIDA	13:00 a 14:00 horas.
ACTIVIDADES	14:00 a 15:15 horas.
SALIDA	15:15 a 16:00 horas.

RECOMENDACIONES E INFORMACIÓN GENERAL

- Atendiendo a nuestro compromiso con el medioambiente, se evitará la entrega de documentación en papel, la misma será a través de mail o WhatsApp con el coordinador/a del centro.
- Se deberá aportar una copia de la tarjeta sanitaria del menor o similar el primer día de asistencia.
- En caso de alergias o intolerancias alimenticias, se deberá llevar el informe médico que lo acredite.
- Es necesario ser puntual, tanto a la entrada como a la salida, para no entorpecer el ritmo de las actividades.
- Se establece de 15:15 a 15:45 de la tarde un horario de atención a madres y padres donde las/os monitoras/es expondrán de forma más personalizada la evolución de la o el menor en las actividades.
- Si algún/a menor no va ser recogido por una persona adulta a la hora de salida de la actividad, tendrá que presentar autorización por escrito el primer día para poder abandonar el centro sola/o. Así mismo, tendrá que aportar autorización si le recoge una persona distinta a la madre, padre o tutoras/es legales.
- En caso de producirse alguna incidencia, la empresa organizadora se pondría en contacto con la familia en los teléfonos facilitados en las fichas de inscripción.
- Si algún/a menor se estuviese medicando, teniendo que ingerir alguna toma durante el horario de actividad, la familia tendrá que hablar con la persona responsable de la coordinación del campamento, para informar sobre el tratamiento, dosis, entregar la receta médica y firmar una autorización. Nunca deberán poner medicinas en las mochilas.
- Se recomienda seguir las siguientes indicaciones:
  - Las/os participantes de Educación Infantil deberían llevar una bolsa o mochila con una muda completa marcada con el nombre de la o el menor.
  - Las familias que lo consideren necesario pueden llevar un tentempié para media mañana (zumo, batido, sándwich, fruta, etc.).
  - Los/as menores deberán llevar todos los días una botella de agua reutilizable,

Organiza:

políticas sociales, familia e igualdad | MADRID

Teléfonos: 91 480 15 70 / 91 480 16 07/91 380 68 45
www.madrid.es/educacion

Empresa que realiza el servicio:

Arci Nature