



# GUÍA TRAMITACIÓN DE PLAZAS

## “Centros abiertos especiales”

---

## INTRODUCCIÓN

Todas las gestiones referentes a los “**Centros abiertos especiales**”, (solicitudes y pagos), se realizarán a través de una nueva aplicación, integrada en la **Plataforma de Actividades Municipales (PLACT)**.

[https://www-s.munimadrid.es/PLACT\\_WBINTER\\_V2/areaPrivada.html](https://www-s.munimadrid.es/PLACT_WBINTER_V2/areaPrivada.html)

Para facilitar el mejor acceso a la misma, se recomienda utilizar un ordenador Windows (a ser posible) y navegador Chrome preferentemente.

Desde el trámite de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Madrid deberá seleccionar la opción **Tramitar en línea > Acceso a la Plataforma PLACT para tramitación de plazas CAE**.

The screenshot shows a web page with the following structure:

- Header:** Includes icons for font size (+/-), a star for 'Añadir a favoritos', and a 'Volver' (Back) button.
- Section title:** "Centros abiertos especiales. Convocatoria de Navidad".
- Alert box:** A blue box with an info icon and the word "AVISO:" followed by the text "Plazo para presentar solicitudes del 5 al 15 de noviembre."
- Share section:** "COMPARTE ESTA PÁGINA" with links to Facebook, Twitter, LinkedIn, WhatsApp, and Email.
- Information text:** Two bullet points about the convocation details.
- Image:** A green icon of a computer mouse with a speech bubble.
- Link:** "Tramitar en línea" (Apply online).
- Link:** "Ver todas las formas de realizar esta tramitación" (See all ways to perform this application).
- Section:** "En línea" (Online) with two items:
  - "Registro de usuarios en PLACT"
  - "Acceso a la plataforma PLACT para tramitación de plazas CAE"

## FASES DEL PROCESO DE INSCRIPCIÓN

### 1. ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y SELECCIÓN DE PLAZAS

Una vez en la aplicación, se abre el apartado Catálogo general en el que se muestra la relación de actividades del [Ayuntamiento de Madrid | Actividades, Cursos y Talleres \(munimadrid.es\)](https://www-s.munimadrid.es/PLACT_WBINTER_V2/areaPrivada.html)



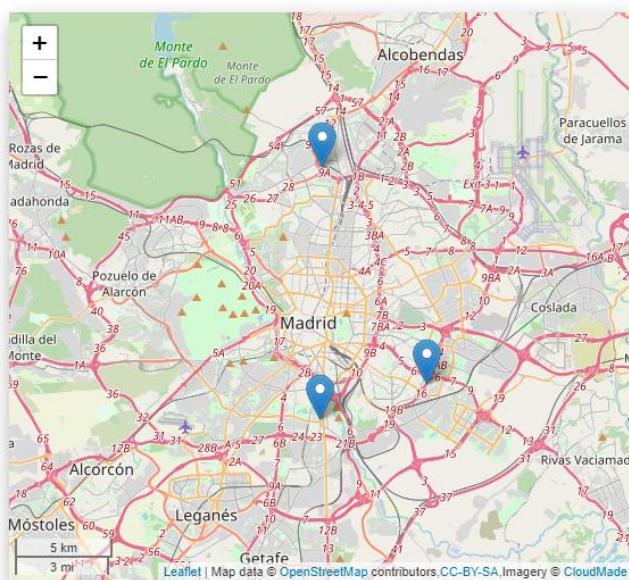
The screenshot shows the homepage of the 'CENTROS ABIERTOS ESPECIALES' website. At the top, there's a banner with the text 'CENTROS ABIERTOS ESPECIALES'. Below it is a navigation bar with links for 'Catálogo', 'Mis actividades', and 'Mi área privada'. A breadcrumb trail shows the user is at the 'Actividades' section. The main content area displays the results of a search for '2021-2022 CAE NAVIDAD', indicating 3 activities found. Each result card includes a thumbnail for 'CENTROS ABIERTOS ESPECIALES', the activity name, location, planning period, type, and target audience.

## RESULTADO DE LA BÚSQUEDA

The screenshot shows the search results for '2021-2022 CAE NAVIDAD'. It displays three activity cards:

- ACTIVIDAD CAE**  
Dónde: CPEE FRANCISCO DEL POZO  
Planificación: 2021-2022 CAE NAVIDAD  
Tipo: Intensivo menor a 3 meses  
Destinatarios: Educación Especial
- ACTIVIDAD CAE**  
Dónde: CPEE FRAY PEDRO PONCE LEÓN  
Planificación: 2021-2022 CAE NAVIDAD  
Tipo: Intensivo menor a 3 meses  
Destinatarios: Educación Especial
- ACTIVIDAD CAE**  
Dónde: CPEE JOAN MIRO  
Planificación: 2021-2022 CAE NAVIDAD  
Tipo: Intensivo menor a 3 meses  
Destinatarios: Educación Especial

Pulsando la opción MAPA, puedo ver las “chinchatas” donde se ubica cada colegio en el mapa



Es el momento de seleccionar las actividades que deseé. Para ello debe pinchar en el centro seleccionado y aparecerá esta pantalla: Haga clic en “incluir grupo” y pulse el icono del carrito  para añadir una plaza de ese centro a la solicitud.

**Información**

Nombre del grupo	Plazas libres	Fechas en que se imparte	Horario	Precio	Plazo de inscripción	Incluir grupo
 CPEE FRANCISCO DEL POZO	40	27-12-2021 ⇒ 05-01-2022	L - 10:00h a 16:00h M - 10:00h a 16:00h X - 10:00h a 16:00h J - 10:00h a 16:00h V - 10:00h a 16:00h	39,20 €	<b>EN FASE DE PREINSCRIPCIÓN</b>	<input checked="" type="checkbox"/>

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

Primer | Anterior | **1** Siguiente | Último | 



[Volver al listado de actividades](#)

*En esta aplicación primero se seleccionan los centros que le pueden interesar y tras el registro se asignan las personas.*

Para solicitar plaza en otro centro tiene que pulsar [< Volver al listado de actividades](#) y pulsando el icono  se irán sumando cada una de ellas para incluirlas en el carrito de compra.

COMO MÁXIMO: se pueden seleccionar **dos centros** para cada persona participante.

Una vez seleccionada/s la/s plazas, pulse sobre el **carrito con número rojo** situado arriba en la parte superior derecha de la pantalla que le indica el número de plazas seleccionadas a las que desea optar.



Y se abre la pantalla: Resumen de su solicitud.

## RESUMEN DE SU SOLICITUD

Listado de actividades que se asignarán mediante sorteo.

PLANIFICACIÓN 2021-2022 CAE NAVIDAD									
Centro	Actividad	Grupo	Horario	Matrícula	Precio	Descuento	Pareja	Acciones	
CPEE FRANCISCO DEL POZO	ACTIVIDAD CAE	CPEE FRANCISCO DEL POZO	L: 10:00(6 horas) M: 10:00(6 horas) X: 10:00(6 horas) J: 10:00(6 horas) V: 10:00(6 horas)	0,00 €	39,20 €	0,00 %	No aplica	<input checked="" type="checkbox"/>	
CPEE JOAN MIRO	ACTIVIDAD CAE	CPEE JOAN MIRO	L: 10:00(6 horas) M: 10:00(6 horas) X: 10:00(6 horas) J: 10:00(6 horas) V: 10:00(6 horas)	0,00 €	39,20 €	0,00 %	No aplica	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Totales</b>				<b>0,00 €</b>	<b>78,40 €</b>	<b>0,00€</b>	<b>78,40 €</b>		

En la columna “Acciones” se puede eliminar alguna actividad marcando la X y si pulsa en la “Papelera” se eliminarán todas.

Se incluye toda la información sobre la actividad, grupo, horarios y precios.

Para continuar con su inscripción, deberá identificarse como **Usuario de PLACT**

## 2. IDENTIFICACIÓN COMO USUARIO DE PLACT

- **Ver documento. “Guía de Registro en PLACT”, en el apartado “Documentación asociada”.**

### 3. INSCRIPCIÓN Y MODIFICACIÓN DE LA SOLICITUD.

Una vez identificado como usuario de PLACT en la parte superior de la pantalla aparece esto:

Listado de actividades que se asignarán mediante sorteo. Por favor, priorice las actividades seleccionadas.

#### PLANIFICACIÓN 2021-2022 CAE NAVIDAD

- Permitir separar a los participantes en distintos centros  
\* Se permitirá separar a todos los participantes de todas las actividades que pertenezcan a esta planificación

PRIORIZACIÓN DE CENTRO		
1	Bajar	
2	Subir	
	CPEE JOAN MIRO	CPEE FRANCISCO DEL POZO

- 1) Si permite que los hermanos puedan ser separados en caso de no poder acudir al mismo centro, debe marca la casilla correspondiente.
- 2) **MUY IMPORTANTE: con las flechas deberá priorizar el orden de los centros.**

A continuación, deberá seleccionar a menores o mayores tutelados (personas a cargo) para quien solicita plaza marcando las casillas correspondientes.

Centro	Actividad	Grupo	Horario	Matrícula	Precio	Descuento	Participante	Pareja	Acciones
CPEE FRANCISCO DEL POZO	ACTIVIDAD CAE	CPEE FRANCISCO DEL POZO	L: 10:00(6 horas) M: 10:00(6 horas) X: 10:00(6 horas) J: 10:00(6 horas) V: 10:00(6 horas)	0,00 €	39,20 €	0,00 %	No aplica		
			<input checked="" type="checkbox"/> DANIEL HERNANDEZ CALLE						
			<input type="checkbox"/> ANDREA HERNANDEZ CALLE						
CPEE FRANCISCO DEL POZO	ACTIVIDAD CAE	CPEE FRANCISCO DEL POZO	L: 10:00(6 horas) M: 10:00(6 horas) X: 10:00(6 horas) J: 10:00(6 horas) V: 10:00(6 horas)	0,00 €	39,20 €	0,00 %	ALBA CALLE MOLINA	No aplica	
CPEE JOAN MIRO	ACTIVIDAD CAE	CPEE JOAN MIRO	L: 10:00(6 horas) M: 10:00(6 horas) X: 10:00(6 horas) J: 10:00(6 horas) V: 10:00(6 horas)	0,00 €	39,20 €	0,00 %	No aplica		
			<input checked="" type="checkbox"/> DANIEL HERNANDEZ CALLE						
			<input type="checkbox"/> ANDREA HERNANDEZ CALLE						
CPEE JOAN MIRO	ACTIVIDAD CAE	CPEE JOAN MIRO	L: 10:00(6 horas) M: 10:00(6 horas) X: 10:00(6 horas) J: 10:00(6 horas) V: 10:00(6 horas)	0,00 €	39,20 €	0,00 %	ALBA CALLE MOLINA	No aplica	



Por defecto, le mostrará en cada centro a las personas que haya registrado a su cargo que estén en el rango de edad para la plaza, y puede confirmarlas o retirarlas.

Si no figura, le pondrá un aviso, y debe pulsar "Nueva persona a cargo" para registrarla.

#### PERSONAS A CARGO

Número de documento	Nombre / Razón Social	Primer apellido	Segundo apellido	Acciones
Sin documento	DANIEL	HERNANDEZ	CALLE	
Sin documento	ANDREA	HERNANDEZ	CALLE	
Sin documento	ALBA	CALLE	MOLINA	

[Nueva persona a cargo](#)

[Volver al listado de actividades](#)

[Iniciar compra](#)



Tiene que cumplimentar los datos requeridos de los/as menores (y/o personas a su cargo), que son, además de los datos identificativos generales, los **Datos adicionales específicos para participar en Centros abiertos especiales**.

**IMPORTANTE:** Al solicitar la plaza, o a lo largo del proceso de preinscripción deberá adjuntar el **CUESTIONARIO DE CARACTERÍSTICAS** (disponible en la aplicación y en Información relacionada), para que la solicitud sea tenida en cuenta. Puede descargarlo en:

<https://sede.madrid.es/UnidadesDescentralizadas/EducacionyJuventud/ContenidosBasicos/Tramites/CentrosAbiertosEspeciales/ficheros/VerWEB-Cuestionario%20Caracteristicas%20Personales%20CAE%20PLACT%20casilla.pdf>

Puede también remitirlo por correo a [abiertoespecial@madrid.es](mailto:abiertoespecial@madrid.es), indicando el código de identificación de su solicitud que se le facilitará al finalizar su inscripción.

Si en el resumen de la solicitud, tras dar INICIAR COMPRA, le sale el mensaje de "Completar los datos adicionales de la persona a cargo", pulse en la lupa de Acciones para volver al registro.

Una vez seleccionada la persona para quien solicita plaza en cada centro, deberá pulsar en **<Iniciar compra>** y si toda ha ido bien, aparecerá en la pantalla el **Resumen de la solicitud**,

## RESUMEN DE SU SOLICITUD

Listado de actividades que se asignarán mediante sorteo.

PLANIFICACIÓN 2021-2022 CAE NAVIDAD

Centro	Actividad	Grupo	Horario	Matrícula	Precio	Descuento	Participante	Pareja
CPEE FRANCISCO DEL POZO	ACTIVIDAD CAE	CPEE FRANCISCO DEL POZO	L: 10:00(6 horas) M: 10:00(6 horas) X: 10:00(6 horas) J: 10:00(6 horas) V: 10:00(6 horas)	0,00 €	39,20 €	0,00 %	ALBA CALLE MOLINA	No aplica
CPEE JOAN MIRO	ACTIVIDAD CAE	CPEE JOAN MIRO	L: 10:00(6 horas) M: 10:00(6 horas) X: 10:00(6 horas) J: 10:00(6 horas) V: 10:00(6 horas)	0,00 €	39,20 €	0,00 %	ALBA CALLE MOLINA	No aplica
<b>Total</b>						<b>0,00 €</b>	<b>78,40 €</b>	<b>0,00€</b>
<b>Total</b>						<b>0,00 €</b>	<b>78,40 €</b>	<b>0,00€</b>



Nota: Aunque el coste que aparece en el resumen por la totalidad de opciones solicitadas sea alto, tenga en cuenta que está duplicado porque no le pueden adjudicar dos plazas en el mismo periodo.

**En periodo de preinscripción no es necesario realizar ningún pago en el proceso de compra.**

Resultado envío de entrada/justificante  
Se ha realizado correctamente el envío de la entrada / justificante por SMS

Código de la solicitud: CAEV21-000013

Descargar entrada / justificante de solicitud PDF

Envío de entrada / justificante por SMS

**Terminar**

Pulse “Terminar”, y recibirá el **Resguardo acreditativo** de la misma por el medio que haya seleccionado en PLACT para recibir comunicaciones: **dirección de correo electrónico o SMS**, que indicará que la solicitud queda registrada con estado ‘Pendiente de sorteo’.

## MODIFICACIÓN DE LA SOLICITUD,

Si durante el plazo de inscripción, necesita hacer alguna MODIFICACIÓN EN SU SOLICITUD, podrá hacerlo entrando en la Plataforma de Actividades “Centros abiertos especiales” **<Mi área privada>**, identificándose con el correo electrónico y la contraseña que guardó al registrarse en PLACT, [https://www.s.munimadrid.es/PLACT\\_WBINTER\\_V2/areaPrivada.html](https://www.s.munimadrid.es/PLACT_WBINTER_V2/areaPrivada.html), y luego en “**Mis solicitudes**”

Una vez realizadas las modificaciones deberá descargarse el nuevo Resguardo actualizado de la solicitud que le aparece en la pantalla.

Si necesita MODIFICAR DATOS PERSONALES de los menores (personas a cargo), deberá escribir EN PLAZO un correo electrónico, señalando el número de solicitud y la modificación que desea realizar a: [abiertoespecial@madrid.es](mailto:abiertoespecial@madrid.es)

Para INCLUIR O MODIFICAR DATOS ADICIONALES “CENTROS ABIERTOS ESPECIALES” puede hacerlo directamente desde “Área Privada” en la sección “Personas a cargo”, pulsando en la lupa de la columna “Acciones”



PERSONAS A CARGO

Número de documento	Nombre / Razón Social	Primer apellido	Segundo apellido	Acciones
Sin documento	DANIEL	HERNANDEZ	CALLE	
Sin documento	ANDREA	HERNANDEZ	CALLE	
Sin documento	ALBA	CALLE	MOLINA	

La resolución sobre las solicitudes en estado "Pendiente de sorteo" tendrá lugar tras la realización del sorteo que se celebrará en la fecha establecida.

Una vez realizado el sorteo, se le comunicará la adjudicación o no adjudicación de plaza, por el medio que haya seleccionado en PLACT para recibir comunicaciones: dirección de correo electrónico o SMS.

Adjudicaciones: Una vez ordenadas todas las solicitudes a partir del número resultante en el sorteo, la aplicación adjudica una plaza al máximo posible de solicitudes, según prioridad de centro.

## PAGO DE LAS PLAZAS ADJUDICADAS.

Una vez recibida la comunicación de la adjudicación de plazas, deberá entrar en "Mi área privada" [https://www-s.munimadrid.es/PLACT\\_WBINTER\\_V2/areaPrivada.html](https://www-s.munimadrid.es/PLACT_WBINTER_V2/areaPrivada.html) poner su usuario y contraseña y entrar en <Mis solicitudes> para consultar las características de las plazas concedidas y realizar el pago.

Previamente puede confirmar o eliminar alguna de las concesiones, en caso de que ya no le interesen:

**EL PAGO SOLO SE PODRÁ REALIZAR MEDIANTE TARJETA DE DÉBITO O CRÉDITO.**

Entrando en "Pagar compra" se conecta con la pasarela de pagos del Ayuntamiento de Madrid.

Tramitación en línea

01 02 03

03. Medio de Pago

Selección del medio de pago.

Seleccione el medio con el que desea realizar el pago:

Pago con Tarjeta

Haga clic en el botón continuar para seguir con el proceso de pago. A continuación se le solicitará el número y la fecha de caducidad de su tarjeta.

**Continuar**

Tras pulsar **Continuar**, aparecerá una pantalla donde deberá introducir los datos de la tarjeta y código de seguridad y pulsar botón de **pagar**

The screenshot shows a payment confirmation page from iberCaja. At the top right, it says "Confirmación del pago". On the left, there's a section titled "Forma de pago" with two options: "Tarjeta de crédito" (selected) and "Tarjetero de EURO 6000". Under "Tarjeta de crédito", logos for Verified by Visa, MasterCard, and SecureCode are visible. On the right, there's a section titled "Datos del pago" with fields for "Número de operación" (13389875), "Importe" (28.73 €), "Tarjeta" (with a placeholder box), "Fecha caducidad (MM/AAAA)" (01/2018), and "Código de seguridad" (with a placeholder box). Below these fields are "CANCELAR" and "Volver al comercio" buttons, and a large blue "PAGAR" button on the right.

En la siguiente pantalla se recoge la información de “Operación Autorizada”, pulsar el botón “Aceptar”

The screenshot shows an "Operación AUTORIZADA" page from iberCaja. It displays a summary of the transaction: "Número de operación: XXXXXXXXX...XXX" and "Importe: XXXX €". A green checkmark indicates "Pago con tarjeta" and "Datos que identifican la operación:" followed by a printer icon. Below this, there's a detailed breakdown of the transaction details: "Número de operación: Importe: Fecha / Hora: XXXXXXXXX...XXX - XXXX - XX/XX/XX XX:XX:XX" and "Autorización: Referencia: XXXXXXXX - XXXXXXXXX...XXXXXXX". Logos for Verified by VISA, MasterCard, and SecureCode are shown. At the bottom is a blue "ACEPTAR" button, which is circled in red.

La información del pago realizado puede imprimirse o guardarla como comprobante mientras dura la actividad. Para finalizar la operación, es necesario pulsar el botón **Terminar**:

Si se han seguido todos los pasos los pasos correctamente, los datos del pago se trasladan a la aplicación.



## a+ a- Pago Realizado

El pago ha sido realizado con éxito.

El pago se ha realizado con éxito.

Ayuntamiento de Madrid / Agencia Tributaria Madrid

Justificante de Operaciones Realizadas por Internet

PAGO CON TARJETA

Número de Operación: [REDACTED] Fecha: 01-09-2016 ( [REDACTED] horas)

Número de Autorización: [REDACTED]

Emisor: 289905 - Pago tributos periodo voluntario, ejecutivo (recargo 5%) y precios públicos

Importe: [REDACTED] €

Identificador: [REDACTED]

Control: 16-09-2016

Dígito de Control: [REDACTED]

Los datos personales del presente documento se podrán inspeccionar y tratar en los términos de los ingresos del Gobierno Autónomo Agencia Tributaria Madrid que se comprometen a las autorizaciones establecidas. La protección de datos tiene su base legal en el art. 15 de la LOPD (Real Decreto Legislativo 15/2002 de 22 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal). El órgano responsable del fichero es la Dirección de la Agencia Tributaria Madrid, calle del Sacramento, nº. 8, C.P. 28005 Madrid, ante la que la persona interesada podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, bajo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal. En ningún caso los datos de la tarjeta de crédito o de débito son recogidos, y/o almacenados por el Ayuntamiento de Madrid.

[Imprimir](#)

[Terminar](#)

## COMPRA DIRECTA DE PLAZAS VACANTES

Las plazas que queden vacantes, por falta de solicitudes o por impago, pasarán a estar disponibles para su compra, y se tramita directamente en el mismo momento la selección y el pago de la plaza elegida.

Las preinscripciones no abonadas en los días previstos en la convocatoria se anulan, por lo que en caso de estar interesados tendrán que volver a realizar el proceso solicitud completo de nuevo.

Esta fase de compra directa de plazas vacantes estará disponible hasta unos días antes del inicio de cada periodo de actividad.

En compra directa no es necesario ser residente en la ciudad de Madrid, y puede estar escolarizado en algún otro centro de educación especial.