



GUÍA CIUDADANA TRAMITACIÓN DE PLAZAS

ANTES DE EMPEZAR

La solicitud se gestiona mediante la Plataforma de Actividades Municipales (PLACT). Para una mejor visualización, se recomienda utilizar un ordenador y un navegador actualizado.

Tenga preparado: los datos del tutor o representante legal, los datos de los menores y los centros que desea solicitar.

Importante: si es la primera vez que utiliza PLACT, registre primero al tutor y a las personas a cargo. Ver Guía de registro e identificación.

PASO 1. LOCALIZA EL TRÁMITE.

Puede entrar desde www.madrid.es, en el apartado Educación y empleo, o desde la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Madrid buscando “MadridCamp Concilia en Vacaciones”. Posteriormente pinchar en Acceso al trámite.

Enlace directo: [Campamentos para la conciliación – Ayuntamiento de Madrid](#)

MadridCamp Concilia en vacaciones

[← Volver](#)



[CONVOCATORIA DE VERANO 2026](#)

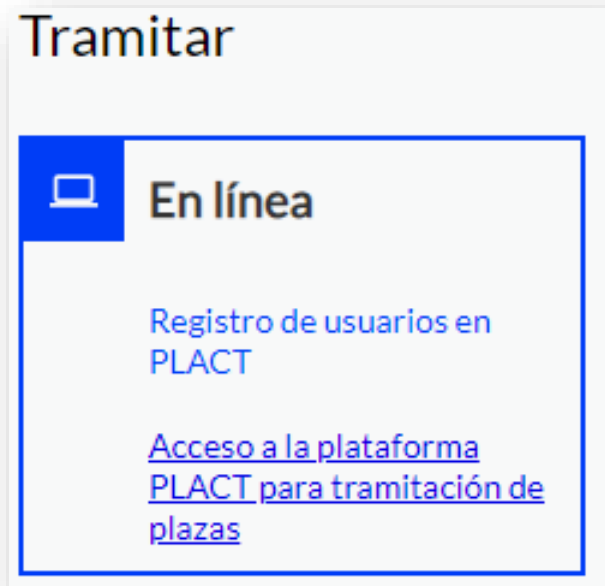
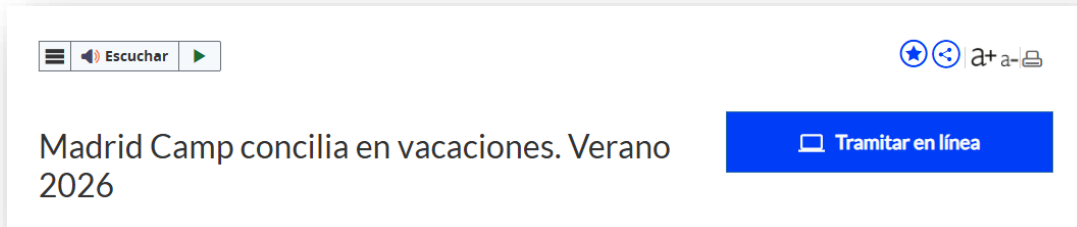
[Acceso al trámite de Madridcamp.](#)

El programa de MadridCamp, dirigido a menores del municipio de Madrid de edades comprendidas entre 3 y 12 años, ofrece un servicio de actividades lúdico-educativas que favorecen la igualdad y la interrelación entre los menores, en periodos vacacionales (Navidad, Semana Santa y Verano) y tiene por objeto servir de instrumento de conciliación de la vida familiar y laboral de los padres, madres, o tutores legales. Se reservan 6 plazas por centro en cada convocatoria para menores con necesidades educativas especiales escolarizados.



PASO 2. Acceda a PLACT

Una vez localizado el trámite debe pulsar el mensaje **“tramitar en línea”**. Y posteriormente **“Acceso a la plataforma PLACT para tramitación de plazas”**. Si no se ha registrado aún deberá pinchar en “Registro de usuarios en PLACT”. *Ver guía explicativa de registro e identificación.*

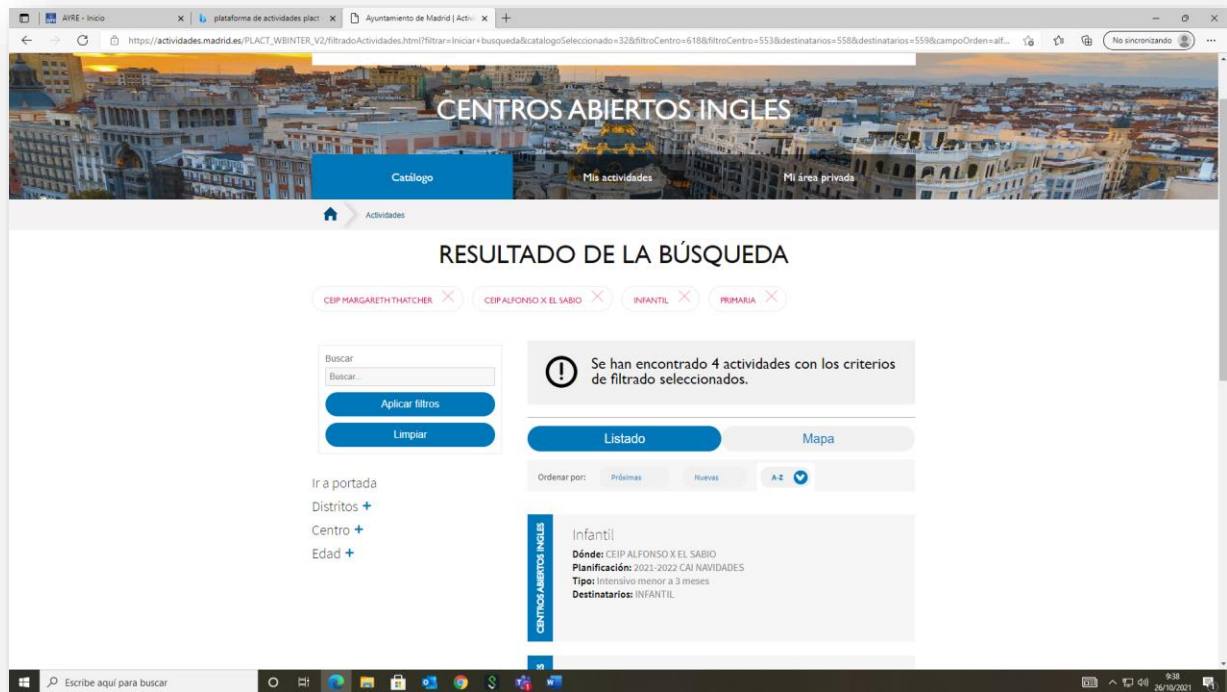


PASO 3. BUSQUE LOS CENTROS

En la plataforma puede filtrar por distrito, centro y edad.

Seleccione Infantil o Primaria y pulse “Aplicar filtros”.

Para realizar otra búsqueda, pulse antes “Limpiar filtros”.

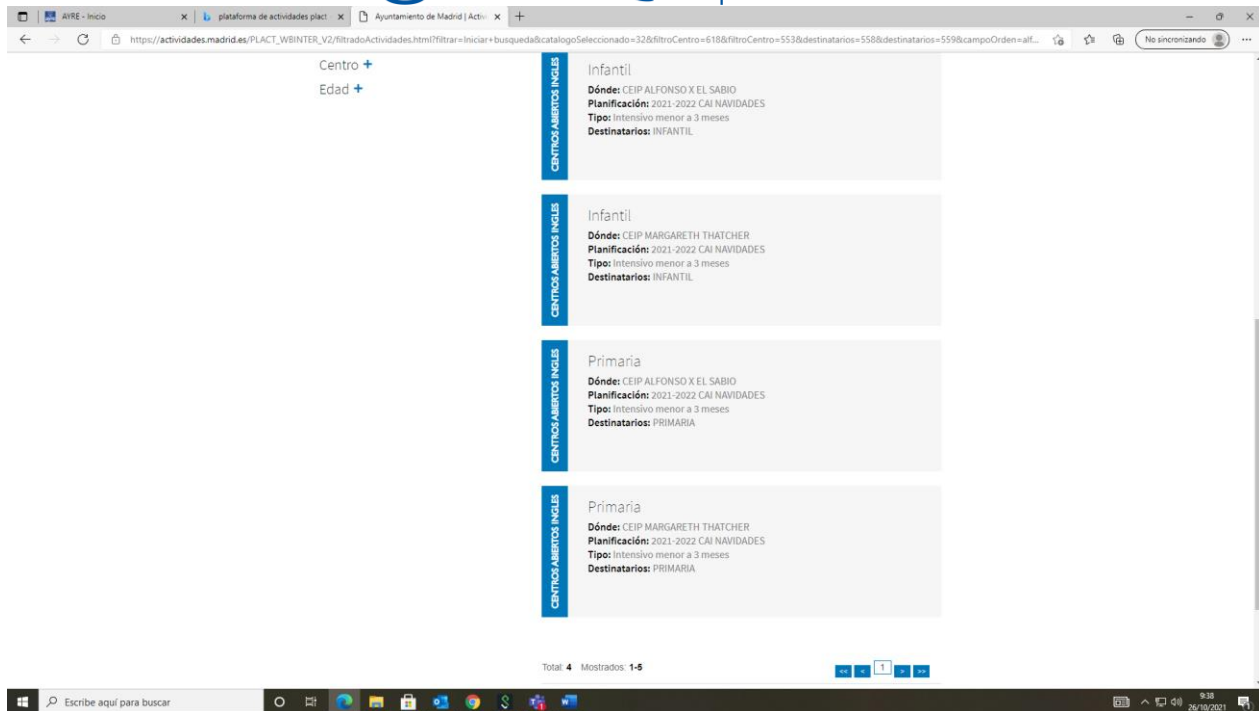


Pantalla de actividades y filtros de búsqueda.



MADRID

Políticas Sociales, Familia e Igualdad



Filtros aplicados y resultados de la búsqueda.

PASO 4. SELECCIONE PROGRAMA Y MODALIDAD

Entre en el programa Infantil o Primaria del centro elegido. Seleccione la modalidad correspondiente: General, NEE o Motóricos. Pulse **"Incluir grupo"** y después el signo + para añadirlo al carrito.

Grupos					
Nombre del grupo	Plazas libres	Fechas en que se imparte	Precio	Plazo de inscripción	Incluir grupo
General Infantil	28	22-03-2024 ⇒ 01-04-2024	47,50 €	EN FASE DE PREINSCRIPCIÓN	☐
Necesidades especiales Infantil	2	22-03-2024 ⇒ 01-04-2024	47,50 €	EN FASE DE PREINSCRIPCIÓN	☐

[Volver al listado de actividades](#)

Límite de centros: como máximo pueden solicitarse 2 centros por programa: hasta 2 para Infantil y hasta 2 para Primaria.



PASO 5. REVISE EL CARRITO. ORDENE PREFERENCIAS Y SELECCIONE A LOS MENORES

Cuando termine de seleccionar centros y modalidades, pulse el carrito situado en la parte superior derecha. Se abrirá el resumen de la solicitud.

Si ha elegido más de un centro, indique el orden de preferencia. Después marque a las personas a cargo para las que solicita plaza y pulse **"Continuar"**.

RESUMEN DE SU SOLICITUD

Listado de actividades que se asignarán mediante sorteo. Por favor, priorice las actividades seleccionadas.

PLANIFICACIÓN 24 CAI SSANTA

☐ Permitir separar a los participantes en distintos centros
* Se permitirá separar a todos los participantes de todas las actividades que pertenezcan a esta planificación

PRIORIZACIÓN DE CENTRO

1	Bajar	CEIP PLACIDO DOMINGO
2	Subir	CEIP AGUSTINA DIEZ

PLANIFICACIÓN 24 CAI SSANTA

Centro	Actividad	Grupo	Participante	Precio	Descuento	Importe a pagar	Acciones
CEIP AGUSTINA DIEZ	Primaria	General Primaria		47,50 €	0,00 €	47,50 €	
CEIP CIUDAD PEGASO	Primaria	General Primaria		47,50 €	0,00 €	47,50 €	Eliminar
☐ EULENA							
Totales				95,00 €	0,00 €	95,00 €	Vaciar carrito

PERSONAS A CARGO

Número de documento	Nombre / Razón Social	Primer apellido	Segundo apellido	Acciones
Sin documento				Q
Sin documento				Q

Nueva persona a cargo

☒ Aceptación de las condiciones de participación *

[Volver al listado de actividades](#) [Continuar](#)



Revise antes de continuar: centro, programa, modalidad, orden de preferencia y menores seleccionados.

AYRE - Inicio

Ayuntamiento de Madrid | Activo

PLACT - Plataforma de actividad

PLACT - Plataforma de Actividad

https://preinter.munimadrid.es/PLACT_WBINTER_V2/resumenSolicitud.html

☐ ALBA CALLE MOLINA

CEIP MARGARETH THATCHER

Infantil

General Infantil

L: 07:30(HASTA LAS 16h) M:
07:30(HASTA LAS 16h) X:
07:30(HASTA LAS 16h) J:
07:30(HASTA LAS 16h)

0,00 €

76,00 €

0,00 %

No aplica

×

☒ ANDREA HERNANDEZ CALLE

CEIP MARGARETH THATCHER

Primaria

General Primaria

L: 07:30(HASTA LAS 16h) M:
07:30(HASTA LAS 16h) X:
07:30(HASTA LAS 16h) J:
07:30(HASTA LAS 16h)

0,00 €

76,00 €

0,00 %

No aplica

×

☒ DANIEL HERNANDEZ CALLE

☐ ALBA CALLE MOLINA

PERSONAS A CARGO

Número de documento	Nombre / Razón Social	Primer apellido	Segundo apellido	Acciones
Sin documento	DANIEL	HERNANDEZ	CALLE	Q
Sin documento	ANDREA	HERNANDEZ	CALLE	Q
Sin documento	ALBA	CALLE	MOLINA	Q

Nueva persona a cargo

Volver al listado de actividades

Iniciar compra

Escribe aquí para buscar

13:49

26/10/2021



PASO 6. CONFIRME Y DESCARGUE EL JUSTIFICANTE

Es posible que el sistema solicite su identificación como usuario de PLACT. Tras confirmar la solicitud, descargue el justificante en PDF y guárdelo.



Resultado envío de entrada/justificante

Se ha realizado correctamente el envío de la entrada / justificante por correo electrónico

Código de la solicitud: CAISS24-001303



[Descargar entrada / justificante de solicitud](#)

PDF



[Envío de entrada / justificante por Mail](#)

Terminar



Descarga del justificante de presentación.

MODIFICACIÓN DE LA SOLICITUD

Entre en PLACT, acceda a **"Mis solicitudes"** e identifíquese. Después de modificar la solicitud recibirá un resguardo actualizado en el correo electrónico indicado para comunicaciones.

Datos personales

- **Datos del tutor:** pueden modificarse desde "Mi área privada".
- **Datos de los menores:** solicite la modificación por correo a madridcamp@madrid.es, indicando el número de solicitud y el cambio necesario.
- **Datos adicionales de MadridCamp:** acceda a **"Personas a cargo"** y pulse la lupa de la columna **"Acciones"**.

PERSONAS A CARGO

Número de documento	Nombre / Razón Social	Primer apellido	Segundo apellido	Acciones
Sin documento	DANIEL	HERNANDEZ	CALLE	
Sin documento	ANDREA	HERNANDEZ	CALLE	
Sin documento	ALBA	CALLE	MOLINA	

Nueva persona a cargo



[Volver al listado de actividades](#)

[Iniciar compra](#)





MADRID

Políticas Sociales,
Familia e Igualdad

PAGO DE LAS PLAZAS ADJUDICADAS

Cuando reciba la comunicación de adjudicación, entre en **"Mis solicitudes"** y siga estos pasos:

1. Pulse el código de la solicitud que desea pagar.
2. Marque la plaza en el cuadrado de "Acciones" y pulse "Iniciar pago".
3. Seleccione el pago mediante tarjeta de débito o crédito o bizum.
4. Introduzca los datos de la tarjeta y el código de seguridad.
5. Compruebe que la operación aparece autorizada.
6. Descargue o imprima el resguardo y pulse "Terminar".

Cuota	Descuento	Importe a pagar	Acciones	Pago
47,50 €	0,00 €	47,50 €	☒	
47,50 €	0,00 €	47,50 €		
47,50 €	0,00 €	47,50 €		

Iniciar pago



Compra on-line



Confirmación del pago

Forma de pago

☒ Pago con tarjeta



Datos del pago

Número de operación:
28653054

Importe:
47.5 €

Tarjeta:

Fecha caducidad (MM/AAAA):

01 ▼ 2024 ▼

Código seguridad:

[¿Qué es?](#)

CANCELAR
Volver al comercio

PAGAR



Forma de pago: Autorice el pago en su aplicación bancaria para completar el proceso de pago. Posteriormente le aparecerá la siguiente pantalla de operación autorizada.

iberCaja

Operación
AUTORIZADA

Número de operación: XXXXXXXXXXXXXXXX

Importe: XXXX €

✓ Pago con tarjeta
Datos que identifican la operación:

Número de operación: XXXXXXXXXXXXXXXX

Importe: XXXX

Fecha / Hora: XX/XX/XX XX:XX:XX

Autorización: XXXXXXXX

Referencia: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

VERIFIED by VISA

MasterCard. SecureCode.

EURO 6000

ACEPTAR



Muy importante: no cierre la ventana antes de comprobar el resultado, guardar el justificante y pulsar "Terminar".

a+ a- Pago Realizado

El pago ha sido realizado con éxito.



El pago se ha realizado con éxito.

Ayuntamiento de Madrid / Agencia Tributaria Madrid

Justificante de Operaciones Realizadas por Internet

PAGO CON TARJETA

Número de Operación: [REDACTED] Fecha: 01-09-2016 ([REDACTED] horas)

Número de Autorización: [REDACTED]

Emisor: 289905 - Pago tributos periodo voluntario, ejecutivo (recargo 5%) y precios públicos

Importe: [REDACTED] €

Identificador: [REDACTED]

Control: 16-09-2016

Digito de Control: [REDACTED]

Los datos personales del presente documento se podrán incorporar y tratar en los ficheros de los ingresos del Organismo Autónomo Agencia Tributaria Madrid que se corresponden a las actuaciones administrativas. La finalidad de estos ficheros es la gestión de los ingresos municipales. Los datos no podrán ser cedidos salvo en los supuestos previstos en el artículo 11 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal. El órgano responsable del fichero es la Dirección de la Agencia Tributaria Madrid, según del Decreto nº 5. C/E 2000/ Madrid, ante la que la persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal. En ningún caso los datos de la tarjeta de crédito o de débito son recogidos y/o almacenados por el Ayuntamiento de Madrid.

Imprimir

Terminar