

Nº Ref.: _____

A cumplimentar por el Ayuntamiento

Año 20__

CONVOCATORIA PÚBLICA DE SUBVENCIONES A ENTIDADES E INSTITUCIONES DE CARÁCTER SOCIAL SIN ÁNIMO DE LUCRO QUE DESARROLLEN PROYECTOS QUE COMPLEMENTEN LAS ACTUACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICAS DE IGUALDAD Y CONTRA LA VIOLENCIA DE GÉNERO EN EL MUNICIPIO DE MADRID

1 DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE O RESPONSABLE/INTERLOCUTORA DE LA AGRUPACIÓN

NIF: _____ Siglas: _____

Razón social: _____

2 DENOMINACIÓN DEL PROYECTO

3 RESPONSABLE DEL PROYECTO

NIF: _____ Nombre y apellidos: _____

Teléfono: _____ Correo electrónico: _____

4 PERIODO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

Periodo previsto.

Fecha de inicio: ____/____/____ Fecha de finalización: ____/____/____

5 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

6 JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD SOCIAL DEL PROYECTO

Justificación de la necesidad social detectada y fuentes de información utilizadas:

7 ANÁLISIS PREVIO DEL IMPACTO DE GÉNERO DEL PROYECTO

Las orientaciones técnicas para elaborar este apartado están disponibles en detalle en el siguiente enlace:
[Criterios de género y cláusulas de igualdad en contratos y subvenciones.](#)

Descripción de las desigualdades entre mujeres y hombres existentes en el ámbito de actuación en el que se desarrolla el proyecto y su población destinataria. Exponer brevemente las diferencias en la situación de partida de mujeres/niñas y hombres/niños en sus condiciones de vida, necesidades, oportunidades, obstáculos, incluyendo algunos datos estadísticos de fuentes oficiales

Descripción del tipo de actuaciones planificadas para contrarrestar las desigualdades de género detectadas en el ámbito de actuación del proyecto y su población destinataria. En función de la naturaleza, los objetivos del proyecto y de su población destinataria se seleccionará al menos una de las tipologías de actuación recogidas en las orientaciones técnicas, no siendo necesario detallar las actividades concretas que se desarrollarán en la ejecución del proyecto.

Sistema de seguimiento y evaluación previsto para valorar el impacto de género del proyecto. Especificar un mínimo de dos indicadores de género de alguno de los tipos de indicadores facilitados en las orientaciones técnicas, incluyendo las metas establecidas por cada uno de ellos.

8 POBLACIÓN DESTINATARIA

N.º de participantes directos: _____ N.º Mujeres _____ N.º Hombres _____ N.º de Familias _____

N.º de participantes indirectos: _____

Previsión de N.º de personas derivadas desde los Servicios Sociales Municipales

Criterios para la selección de los participantes y cálculos realizados para su determinación:

Indique cómo se ha calculado la estimación de la población destinataria directa e indirecta

Cantidad que debe aportar cada participante para acogerse al proyecto: _____ €

Criterios para la aportación económica de los participantes:

9 LOCALIZACIÓN Y ZONA DE INFLUENCIA

Marque a continuación la opción u opciones que procedan:

- | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Todos
(en el caso de
actuar en todo
el municipio) | <input type="checkbox"/> Barajas | <input type="checkbox"/> Ciudad Lineal | <input type="checkbox"/> Moratalaz | <input type="checkbox"/> Tetuán |
| | <input type="checkbox"/> Carabanchel | <input type="checkbox"/> Fuencarral - El Pardo | <input type="checkbox"/> Puente de Vallecas | <input type="checkbox"/> Usera |
| | <input type="checkbox"/> Centro | <input type="checkbox"/> Hortaleza | <input type="checkbox"/> Retiro | <input type="checkbox"/> Vicálvaro |
| | <input type="checkbox"/> Chamartín | <input type="checkbox"/> Latina | <input type="checkbox"/> Salamanca | <input type="checkbox"/> Villa de Vallecas |
| <input type="checkbox"/> Arganzuela | <input type="checkbox"/> Chamberí | <input type="checkbox"/> Moncloa - Aravaca | <input type="checkbox"/> San Blas | <input type="checkbox"/> Villaverde |

Barrios:

Local o locales donde se desarrolla el proyecto y horario:

10 LÍNEA DE ACTUACIÓN Y OBJETIVO ESPECÍFICO

Línea de actuación (Elegir señalada en el artículo 2 la convocatoria)

Objetivo específico que se pretenden alcanzar con el proyecto (se deberá elegir uno de entre los objetivos específicos que figuran en el artículo 3 y 8.1 de la convocatoria):



OBJETIVOS OPERATIVOS PREVISTOS ¹									
OBJETIVO OPERATIVO 1	2								Ponderación: 3 %
ACTIVIDAD 1.1									
	Unidad de medida ⁴	Forma de cálculo ⁵	Meta ⁶	Participantes ⁽⁸⁾		Ponderac ⁷	Periodic	Fuente de Verificación ⁸	Cargo responsable
				Mujeres	Hombres				
Indicador 1									
Indicador 2									
Indicador 3									
Indicador 4									
ACTIVIDAD 1.2									
	Unidad de medida	Forma de cálculo	Meta	Participantes		Ponderac	Periodic	Fuente de Verificación	Cargo responsable
				Mujeres	Hombres				
Indicador 5									
Indicador 6									
Indicador 7									
Indicador 8									
ACTIVIDAD 1.3									
	Unidad de medida	Forma de cálculo	Meta	Participantes		Ponderac	Periodic	Fuente de Verificación	Cargo responsable
				Mujeres	Hombres				
Indicador 9									
Indicador 10									
Indicador 11									
Indicador 12									

¹ Se rellenará una página para cada objetivo operativo que corresponda a este objetivo específico

² Denominación del objetivo operativo

³ Los objetivos operativos deberán estar ponderados, y la suma de los mismos llegar al 100%. Para evaluarlos, se deberán incluir tanto indicadores de actividad como de resultados.

⁴ Señale si se trata de número, porcentaje o escala

⁵ Señale regla matemática que se ha seguido para hallar la meta. Ej.: sumatorio, media aritmética, etc.

⁶ Resultado que se pretende conseguir a la finalización del proyecto, en relación al número de partida indicado en la unidad de medida. Si el resultado son participantes, esta unidad se desagregará por sexos.

⁷ Véase artículo 27 de la convocatoria de subvenciones

⁸ Señale en qué documentos se recogen estos datos que permitan medir los resultados obtenidos

11 ACTIVIDADES

11.1 DESCRIPCIÓN¹

Cod ²	Descripción de la Actividad ⁽¹⁾	Tipo de Intervención ³	Modalidad ⁴	Frecuencia ⁵	Duración ⁶	Nº Participantes Previstos ⁷	
						Mujeres	Hombres
1.1:							
1.2:							
1.3:							
2.1:							
2.2:							
2.3:							
3.1:							
3.2:							
3.3:							

11.2 CRONOGRAMA

ACTIVIDADES QUE INCLUYE EL PROYECTO Y CALENDARIO PREVISTO													
Actividades	Año 20____ (marque X en los meses correspondientes)												Responsabl
	EN	FE	M	A	M	JU	JU	A	SE	O	N	DI	
1.1:													
1.2:													
1.3:													
2.1:													
2.2:													
2.3:													
3.1:													
3.2:													
3.3:													

11.3 REPARTO DE ACTIVIDADES EN AGRUPACIONES DE ENTIDADES

AGRUPACIÓN DE ENTIDADES: ACTIVIDADES ASUMIDAS POR CADA ENTIDAD				
Entidad	Actividad	Fecha inicio	Fecha término	Importe asumido
		___/___/___	___/___/___	_____ €
		___/___/___	___/___/___	_____ €
		___/___/___	___/___/___	_____ €
		___/___/___	___/___/___	_____ €

¹ Para ampliar la información, la entidad podrá aportar un anexo en el que se detallen las actividades a desarrollar (días, horas, contenido, sesiones, talleres, duración de las mismas, beneficiarios etc.)

² La numeración y denominación de las actividades reflejadas en este cuadro deben coincidir con las expuestas en el apartado anterior.

³ Individual, familiar, grupal o comunitaria

⁴ Presencial, online, telefónica.

⁵ Diaria, semanal, quincenal, mensual, aperiódica, etc.

⁶ Referida al tiempo empleado en cada una de las acciones que conforman la actividad.

⁷ Referida al número total de personas distintas que participarán en la actividad descrita.

12 METODOLOGÍA

12.1. DESCRIPCIÓN.

Describir la metodología del proyecto, el modelo teórico de referencia en el que se basa el proyecto, protocolos de actuación, reparto de responsabilidad de las tareas, coordinación interna y externa, cauces de participación de las personas destinatarias

12.2. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROYECTO.

Describir los instrumentos con los que se llevará a cabo el seguimiento del proyecto y la periodicidad de la recogida de datos. En el caso de prever una evaluación interna del proyecto describir al menos su metodología, criterios de evaluación seleccionados y resultados obtenidos

12.3. COORDINACIÓN CON ADMINISTRACIONES PÚBLICAS:

	Denominación ¹	N.º reuniones anuales previstas	Periodicidad
SERVICIOS SOCIALES MUNICIPALES ²			
OTROS SERVICIOS MUNICIPALES ³			
OTRAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS			

¹ Denominación de los servicios de la administración pública con los que se coordina la entidad para este proyecto

² Del Ayuntamiento de Madrid

³ Del Ayuntamiento de Madrid

**13 RECURSOS NECESARIOS, PRESUPUESTO Y FINANCIACIÓN****13.1. PRESUPUESTO:**

CONCEPTO (personal, mantenimiento, actividades, dietas)		CUANTÍA SOLICITADA AL AYUNTAMIENTO	COFINANCIACIÓN	FINANCIACIÓN PROPIA	COSTE TOTAL
GASTOS CORRIENTES		_____ €	_____ €	_____ €	_____ €
		_____ €	_____ €	_____ €	_____ €
		_____ €	_____ €	_____ €	_____ €
		_____ €	_____ €	_____ €	_____ €
Gastos estructurales o Indirectos		¹	_____ €	_____ €	_____ €
Total		_____ €	_____ €	_____ €	_____ €

13.2. RECURSOS HUMANOS:

Personal contratado:

CATEGORÍA O CUALIFICACIÓN PROFESIONAL	TIPO DE CONTRATO (fijo o temporal)	SEXO		N.º TOTAL	DEDICACIÓN TOTAL EN HORAS	RETRIBUCIÓN BRUTA TOTAL MENSUAL	SEGURIDAD SOCIAL A CARGO DE LA ENTIDAD	TOTAL GASTOS DE PERSONAL
		MUJER	HOMBRE					
						_____ €	_____ €	_____ €
						_____ €	_____ €	_____ €
						_____ €	_____ €	_____ €
						_____ €	_____ €	_____ €
						_____ €	_____ €	_____ €
						_____ €	_____ €	_____ €
						_____ €	_____ €	_____ €
Total						_____ €	_____ €	_____ €

Personal voluntario que colabora en el proyecto:

Cualificación o experiencia	Sexo		N.º total	Funciones	Dedicación en horas al mes
	Mujer	Hombre			
Total				Total horas	

¹ Esta casilla sólo podrá rellenarse en los casos en que el artículo 20.7 de la Convocatoria considere subvencionables los costes indirectos o estructurales

13.3 RECURSOS TÉCNICOS Y MATERIALES PREVISTOS PARA LA REALIZACIÓN DEL PROYECTO:

13.4 SUBCONTRATACIÓN:

En el caso de tener prevista la subcontratación de alguna de las actividades que constituyen el contenido principal del proyecto, indíquelo, así como la causa que lo motiva: (véase el artículo 19 de la convocatoria)

Coste previsto de la subcontratación: _____ €.

13.5 SUBVENCIONES ANTERIORES:

El proyecto ¿ha sido subvencionado el año anterior por el Ayuntamiento? No Sí.

En caso afirmativo, indique los siguientes datos:

Convocatoria: _____

Cuantía de la subvención: _____ €. Fecha finalización de la actuación: ____/____/____

El proyecto ¿ha sido subvencionado en años anteriores por la Administración General del Estado o por otras administraciones públicas? No Sí. En caso afirmativo, indique los siguientes datos:

AÑO	ÓRGANO CONCEDENTE	CUANTÍA
		_____ €
		_____ €
		_____ €
		_____ €
		_____ €

14 AYUDAS Y COLABORACIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

Acuerdos de colaboración suscritos o que se prevea suscribir con otras administraciones públicas para la ejecución del proyecto (adjunte documentación acreditativa):

Otras ayudas y colaboraciones previstas:

Protección de datos de carácter personal: INFORMACIÓN BÁSICA

Los datos recabados serán incorporados y tratados en la actividad de tratamiento de las Subvenciones de Igualdad y contra a la Violencia de Género, responsabilidad de la Dirección General de Políticas de Igualdad y contra la Violencia de Género, Área de Gobierno de Familias, Igualdad y Bienestar Social, con domicilio en la ronda de Toledo 10, 28005-Madrid, teléfono 914801134, correo electrónico dgigualdad@madrid.es con la finalidad de realizar su seguimiento y justificación, tanto económica como de objetivos, de los proyectos subvencionados, así como de la evaluación de los proyectos y tratamiento estadístico de las subvenciones, y ante el que las personas afectadas podrán ejercer sus derechos. El tratamiento de datos queda legitimado mediante el consentimiento prestado a través de la presentación de la solicitud. Los datos no podrán ser cedidos a terceras personas físicas o jurídicas salvo en los supuestos previstos en la normativa vigente sobre protección de datos de carácter personal. Delegación de Protección de Datos: oficprotecciondatos@madrid.es.