



**MADRID**

políticas sociales,  
familia e igualdad

MEMORIA EXPLICATIVA DEL PROYECTO

Anexo II

Página 1 de 9

Nº Ref.: \_\_\_\_\_ *A cumplimentar por el Ayuntamiento*

Año 2026

**CONVOCATORIA PUBLICA DE SUBVENCIONES 2026 A ENTIDADES E INSTITUCIONES DE CARÁCTER SOCIAL SIN ÁNIMO DE LUCRO QUE DESARROLLEN PROYECTOS QUE COMPLEMENTEN LAS ACTUACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE MAYORES Y PREVENCIÓN DE LA SOLEDAD NO DESEADA EN EL MUNICIPIO DE MADRID.**

**1 DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE O RESPONSABLE/INTERLOCUTORA DE LA AGRUPACIÓN**

NIF: \_\_\_\_\_ Siglas: \_\_\_\_\_  
Razón social: \_\_\_\_\_

**2 DENOMINACIÓN DEL PROYECTO**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**3 RESPONSABLE DEL PROYECTO**

NIF/NIE: \_\_\_\_\_ Nombre y apellidos: \_\_\_\_\_  
Teléfono: \_\_\_\_\_ Correo electrónico: \_\_\_\_\_

**4 PERÍODO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO**

Periodo previsto.  
Fecha de inicio \_\_\_/\_\_\_/2026 Fecha de finalización \_\_\_/\_\_\_/2027

**5 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



Criterios para la selección de los participantes y cálculos realizados para su determinación: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Indique cómo se ha calculado la estimación de la población destinataria directa e indirecta \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Cantidad que debe aportar cada participante para acogerse al proyecto: \_\_\_\_\_ €

Criterios para la aportación económica de los participantes: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## 9 LÍNEA DE SUBVENCIONES Y OBJETIVO ESPECÍFICO

Línea de subvención: \_\_\_\_\_ Fomento de la autonomía personal y los cuidados

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Objetivos operativos que se pretende alcanzar con el proyecto, se deberán elegir todos:

- **Objetivo operativo 1:** Promover redes de apoyo frente a la soledad no deseada de las personas mayores, para mejorar su calidad de vida, impulsando la participación de la ciudadanía en actividades comunitarias y de socialización de personas mayores entre sí y con otras personas de su entorno, en coordinación con diferentes agentes implicados en el territorio.
- **Objetivo operativo 2:** Realizar actividades de sensibilización de la población con el fin de promover el voluntariado y la captación de agentes sociales entre la ciudadanía como antenas de detección de situaciones de soledad en las personas mayores.
- **Objetivo operativo 3:** Realizar acompañamiento afectivo y emocional a personas mayores en riesgo o con sentimientos de soledad emocional o relacional, mediante diferentes modalidades.

OBJETIVOS OPERATIVOS PREVISTOS <sup>(1)</sup>									
OBJETIVO OPERATIVO 1	(2)								Ponderación <sup>(3)</sup> ___ %
ACTIVIDAD 1.1									
Indicadores de actividad	Unidad de Medida <sup>(4)</sup>	Forma de cálculo <sup>(5)</sup>	Meta <sup>(6)</sup>	Participantes <sup>(6)</sup>		Ponderación <sup>(7)</sup>	Periodicidad	Fuente de Verificación <sup>(8)</sup>	Cargo responsable
				Mujeres	Hombres				
Indicador 1									
Indicador 2									
Indicador 3									

<sup>1</sup> Se incluirán numerados los objetivos operativos previstos: son los resultados y beneficios cuantificables esperados para la consecución del objetivo específico. Se definirán por la entidad.

<sup>2</sup> Denominación del objetivo operativo

<sup>3</sup> Los objetivos operativos deberán estar ponderados, y la suma de los mismos llegar al 100%. Para evaluarlos, se deberán incluir tanto indicadores de actividad como de resultados.

<sup>4</sup> Señale si se trata de número, porcentaje o escala.

<sup>5</sup> Señale regla matemática que se ha seguido para hallar la meta. Ej.: sumatorio, media aritmética, etc.

<sup>6</sup> Resultado que se pretende conseguir a la finalización del proyecto, en relación al número de partida indicado en la unidad de medida. Si el resultado son participantes, esta unidad se desagregará por sexos.

<sup>7</sup> Véase artículo 27 de la convocatoria de subvenciones

<sup>8</sup> Señale en qué documentos se recogen estos datos que permitan medir los resultados obtenidos



Indicador 21									
Indicador 22									
Indicador 23									
Indicador 24									
OBJETIVO OPERATIVO 3	Ponderación ---- %								
ACTIVIDAD 3.1									
Indicadores de actividad	Unidad de Medida	Forma de cálculo	Meta	Participantes		Ponderación	Periodicidad	Fuente de Verificación	Cargo responsable
				Mujeres	Hombres				
Indicador 25									
Indicador 26									
Indicador 27									
ACTIVIDAD 3.2									
	Unidad de Medida	Forma de cálculo	Meta	Participantes		Ponderación	Periodicidad	Fuente de Verificación	Cargo responsable
				Mujeres	Mujeres				
Indicador 28									
Indicador 29									
Indicador 30									
ACTIVIDAD 3.3									
	Unidad de Medida	Forma de cálculo	Meta	Participantes		Ponderación	Periodicidad	Fuente de Verificación	Cargo responsable
				Mujeres	Mujeres				
Indicador 31									
Indicador 32									
Indicador 33									
Indicador 34									
Indicador 35									
Indicador 36									

\*Se insertarán cuantas tablas sean necesarias en función del número de objetivos operativos previstos (una por cada objetivo operativo), numerando de forma sucesiva actividades e indicadores.



### 10.3. REPARTO DE ACTIVIDADES EN AGRUPACIONES DE ENTIDADES

AGRUPACIÓN DE ENTIDADES: ACTIVIDADES ASUMIDAS POR CADA ENTIDAD				
Entidad	Actividad	Fecha inicio	Fecha término	Importe asumido
		__/__/__	__/__/__	_____ €
		__/__/__	__/__/__	_____ €
		__/__/__	__/__/__	_____ €
		__/__/__	__/__/__	_____ €
		__/__/__	__/__/__	_____ €

## 11 METODOLOGÍA

### 11.1. DESCRIPCIÓN.

Describir la metodología del proyecto, el modelo teórico de referencia en el que se basa el proyecto, protocolos de actuación, reparto de responsabilidad de las tareas, coordinación interna y externa, cauces de participación de las personas destinatarias,

.....

.....

.....

.....

### 11.2. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROYECTO.

Describir los instrumentos con los que se llevará a cabo el seguimiento del proyecto y la periodicidad de la recogida de datos. En el caso de prever una evaluación interna del proyecto describir al menos su metodología, criterios de evaluación seleccionados y resultados obtenidos

.....

.....

.....

## 12 RECURSOS NECESARIOS, PRESUPUESTOS Y FINANCIACIÓN

### 12.1. PRESUPUESTO

CONCEPTO (personal, mantenimiento, actividades, dietas, otros)		CUANTÍA SOLICITADA AL AYUNTAMIENTO	COFINANCIACIÓN	FINANCIACIÓN PROPIA	COSTE TOTAL
GASTOS CORRIENTES		_____ €	_____ €	_____ €	_____ €
		_____ €	_____ €	_____ €	_____ €
		_____ €	_____ €	_____ €	_____ €
		_____ €	_____ €	_____ €	_____ €
GASTOS DE INVERSIÓN		0 € (1)	_____ €	_____ €	_____ €
COSTES INDIRECTOS		_____ € (2)	_____ €	_____ €	_____ €
Total		_____ €	_____ €	_____ €	_____ €

(1) De conformidad con el artículo 2.2 b), no se podrán incluir como subvencionables partidas económicas para la realización de obras o para la adquisición de material inventariable.

(2) Esta casilla sólo podrá rellenarse en los casos en que el artículo 20.7 de la Convocatoria considere subvencionables los costes indirectos o estructurales.



AÑO	ÓRGANO CONCEDENTE	CUANTÍA
		_____ €
		_____ €
		_____ €
		_____ €
		_____ €

**13 AYUDAS Y COLABORACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO**

Acuerdos de colaboración suscritos o que se prevea suscribir con otras administraciones públicas para la ejecución del proyecto (adjunte documentación acreditativa): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Otras ayudas y colaboraciones previstas:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Protección de datos de carácter personal: INFORMACIÓN BÁSICA**

Los datos recabados serán incorporados y tratados en la actividad de *tratamiento de Subvenciones de la Dirección General de Mayores y Soledad no Deseada* responsabilidad de *Subvenciones de la Dirección General de Mayores y Soledad no Deseada*, correo electrónico: [dgmayores@madrid.es](mailto:dgmayores@madrid.es) con la finalidad de gestión de subvenciones a proyectos en materia de personas mayores y soledad no deseada. Realización de estadísticas y ante quien las personas afectadas podrán ejercer sus derechos. El tratamiento de datos queda legitimado mediante - Interés público (Ley 38/2003 de 17 de noviembre General de Subvenciones.).

Los datos no podrán ser cedidos a terceros salvo en los supuestos previstos en la normativa vigente.

No están previstas transferencias internacionales de datos.

Si los datos no proceden de la persona interesada: Los datos personales se han obtenido previa autorización de la persona interesada a partir de los datos obrantes en la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, Tesorería General de la Seguridad Social, y la Agencia Tributaria de Madrid

Puede ampliar esta información en Instrucciones

Delegado/a de Protección de Datos: [oficprotecciondatos@madrid.es](mailto:oficprotecciondatos@madrid.es)