

Referencia: Actividades Municipales en Centros Educativos para la conciliación de la vida laboral y familiar 2014 - 2015

Exp. 115/2014/00228

Asunto: Contratación de Actividades.

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS

1.- JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD DE LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES:

La programación de actividades extraescolares, a realizar en los Colegios Públicos del Distrito, después de la jornada escolar, contribuye a la formación integral de los alumnos por su carácter complementario de la formación académica (actividades deportivas, artísticas, de refuerzo.....) que reciben en el horario escolar, al mismo tiempo que cumplen una función de apoyo a la conciliación de la vida familiar y laboral al ampliar la jornada.

Estas actividades también benefician a los centros que las organizan, sus alumnos aprenden a trabajar en equipo y desarrollan un sentido de pertenencia al centro que repercute positivamente en la convivencia escolar.

Al mismo tiempo se intenta conseguir el máximo aprovechamiento de los centros educativos optimizando el uso de las instalaciones mediante el incremento de la oferta de servicios educativos, ampliando los horarios de apertura y cierre.

2.- OBJETIVO.

El objetivo del presente contrato es cubrir la realización de las actividades extraescolares durante el periodo comprendido entre el 1 de octubre al 22 de diciembre de 2014 y del 7 de enero al 31 de mayo de 2015 (curso escolar 2014-2015) a desarrollar en los Colegios Públicos del Distrito contribuyendo a la formación integral de los alumnos y apoyando la conciliación de la vida laboral y familiar.

Las actividades se realizarán en los siguientes colegios:

- C.E.I.P. Martínez Montañés
- C.E.I.P. Pasamonte
- C.E.I.P. Fontarrón.
- C.E.I.P. Manuel Sainz de Vicuña
- C.E.I.P. Regimiento Inmortal del Rey.
- C.E.I.P. Real Armada
- C.E.I.P. Francisco de Luis
- CEIP Menéndez Pidal
- CEIP Dr. Conde Arruga

3.- CONDICIONES TÉCNICAS PARTICULARES

3.1.- Descripción y horario de las actividades:

Los centros educativos solicitan para el curso 2014-2015 las actividades que a continuación se describen, y se realizarán en el horario especificado por cada centro, en coordinación con la Sección de Educación.:

C.E.I.P. MARTINEZ MONTAÑES:

Actividades creativas: Taller de Plástica y Manualidades, dirigido a todo el centro, con una duración de **2 horas semanales**.

Actividades Artísticas: Danza. Destinado a todos los alumnos con una duración de **2 horas semanales**. El objetivo es la iniciación de los alumnos en el movimiento y la música.

Actividades artísticas: Ludoteca, dirigido a los alumnos de Educación Infantil y 1º ciclo de Educación Primaria, con una duración de **5 horas semanales**.

Biblioteca, destinada a todo el centro, con una duración de **10 horas semanales**.

C.E.I.P. PASAMONTE:

Apoyo Escolar: El objetivo es facilitar a los alumnos de 5º y 6º de Educación Primaria un refuerzo escolar, así como un espacio para el estudio, con una duración de **6 horas y cuarto semanales**.

Actividades Artísticas. Ludoteca. Dirigido a los alumnos de Educación Infantil y primer ciclo de Educación Primaria, con una duración de **6 horas y cuarto semanales**.

Estudio vigilado: Biblioteca, destinada a todo el centro, con una duración de **5 horas semanales** en horario de comedor escolar.

C.E.I.P. FONTARRÓN:

Actividades artísticas: Plástica, destinado a los alumnos de Educación Infantil y Primer ciclo de Educación Primaria, con una duración de **2 horas semanales**. El objetivo es la expresividad de los niños que participen en él, con edades comprendidas entre los 3 y los 8 años.

Actividades Deportivas: Psicomotricidad, destinado a los alumnos de Educación Infantil y Primer Ciclo de Educación Primaria, con una duración de **2 horas semanales**. Se pretende favorecer el desarrollo motriz, afectivo y cognitivo de los alumnos de 3 a 8 años.

Club de estudio: El objetivo es facilitar a los alumnos de tercer ciclo de Educación Primaria un refuerzo escolar, con una duración de **4 horas semanales**.

Estudio vigilado: Biblioteca, destinada a todos los alumnos del centro, con una duración de **10 horas semanales**.

CEIP MANUEL SAINZ DE VICUÑA:

Actividades deportivas: con el objetivo de ofrecer una serie de actividades de ámbito deportivo, recreativo y cultural en el período de comedor, con una duración de **10 horas semanales**.

La actividad está destinada a los alumnos que se quedan en el centro durante el recreo del comedor y quieren participar en ellas de forma voluntaria, por la dinámica de las actividades unas van a requerir que los grupos sean cerrados y otras la posibilidad de actividades abiertas.

Estudio vigilado: Biblioteca: el objetivo es integrar la Biblioteca Escolar en la actividad docente mediante actividades como animación a la lectura y a la escritura. Asimismo se pretende que se constituya como lugar de apoyo y estudio en períodos no lectivos, con una duración de **10 horas semanales** en horario de comedor escolar.

CEIP REGIMIENTO INMEMORIAL DEL REY:

Estudio vigilado: Biblioteca: el objetivo es integrar la Biblioteca Escolar en la actividad docente mediante actividades como animación a la lectura y a la escritura. Asimismo se pretende que se constituya como lugar de apoyo y estudio en períodos no lectivos, con una duración de **10 horas semanales** en horario de comedor escolar.

CEIP REAL ARMADA:

Actividades Deportivas: El objetivo de estas actividades es administrar de modo adecuado y correcto, los tiempos de ocio de los alumnos en el horario de comedor, con el ánimo de formar, educar y divertir. Las actividades serán: deportivas, deportes cooperativos, recreativas, culturales, etc., con una duración de **10 horas semanales**.

Actividades artísticas: Clases de interpretación y teatro, Las actividades de este taller tiene por finalidad desarrollar los métodos de comunicación de los alumnos, fomentar la lectura, el trabajo en grupo, mejorar su tolerancia, sus relaciones sociales, así como animar a los alumnos a emplear su ocio en actividades socioeducativas.

Participarán en este taller todos los alumnos del C.E.I.P. Real Armada que voluntariamente deseen asistir a estas clases, con una duración de **2 horas semanales**.

CEIP FRANCISCO DE LUIS:

Actividades artísticas. Taller Lúdico-Creativo: dirigido a todos los alumnos del Centro para apoyar el recreo del comedor escolar y en el que se van a realizar juegos, manualidades y plástica, con una duración de **10 horas semanales**.

Apoyo Escolar y Estudio dirigido: El objetivo es facilitar a los alumnos de tercer ciclo de Educación Primaria un refuerzo escolar, con una duración de **4 horas semanales**.

CEIP MENÉNDEZ PIDAL:

Actividades deportivas: con el objetivo de ofrecer una serie de actividades de ámbito deportivo, recreativo, y cultural en el período de comedor. La actividad está destinada a los alumnos que se quedan en el centro durante el recreo del comedor y quieren participar en ellas de forma voluntaria, por la dinámica de las actividades unas van a requerir que los grupos sean cerrados y otras la posibilidad de actividades abiertas. La duración será de **10 horas semanales**.

Apoyo al estudio: El objetivo es facilitar a los alumnos de tercer ciclo de educación Primaria un refuerzo escolar, con una duración de **3 horas semanales**.

Actividades artísticas: Talleres dirigidos a todos los alumnos del Centro, con una duración de **3 horas semanales**.

Apoyo a alumnos con Trastorno del Espectro del Autismo: Talleres dirigidos a los alumnos de este Centro escolar que presentan TGD, basados en comunicación, lenguaje y juego. Su objetivo es la adaptación e integración de estos alumnos, facilitando unos recursos y reforzando los existentes en el centro. La duración será de **3 horas semanales**.

CEIP Dr. CONDE ARRUGA.

Estudio vigilado: Biblioteca: el objetivo es integrar la Biblioteca Escolar en la actividad docente mediante actividades como animación a la lectura y a la escritura. Asimismo se pretende que se constituya como lugar de apoyo y estudio en períodos no lectivos. Su duración será de **10 horas semanales** en horario de comedor.

Actividades artísticas y deportivas : Ludoteca, dirigido a los alumnos de Educación Infantil y 1º ciclo de Educación Primaria , y en la que se van a realizar juegos, manualidades y plástica, con una duración de **5 horas semanales**.

Las actividades se realizarán en los CEIP para las que han sido programadas. No obstante, cuando la prestación del servicio o el desarrollo de la actividad lo requiera, podrá realizarse en cualquier lugar dependiente de esta Junta Municipal de Distrito o de Instituciones o entidades colaboradoras que reúnan las condiciones necesarias, siempre que se encuentre disponible y el uso haya sido solicitado con la suficiente antelación.

La entidad adjudicataria se compromete a realizar fuera de las horas que tiene para las actividades las tareas de planificación, preparación, evaluación y redacción de la correspondiente memoria. A este respecto, se consideran incluidas en el precio del presente contrato las horas necesarias para ello.

Cualquier modificación en el calendario y en los horarios deberá ser comunicada a la Sección de Educación.

3.2.- Plazo de duración del contrato

“La duración del contrato será del 15 de septiembre de 2014 al 31 de mayo del 2015, ejecutándose las actividades del 1 de octubre al 22 de diciembre de 2014 y del 7 de enero al 31 de mayo de 2015, del 15 al 30 de septiembre de 2014 no se impartirán actividades en los centros, sino que en estos días se realizará la publicidad de las mismas, y del 23 de diciembre de 2014 al 6 de enero de 2015 no hay actividades por coincidir estas fechas con las vacaciones de navidad.”

3.2.1.- Precios máximos de la Oferta que presenten los licitadores:

En el estudio económico realizado para determinar el precio del contrato, además de las horas para impartir las actividades, se han presupuestado 54 de horas para los monitores (20 para el año 2014 y 34 para el año 2015) y 54 horas para los profesores

(20 para el año 2014 y 34 para el año 2015) para que realicen las tareas planificación de las actividades, y 80 horas para el coordinador (30 para el año 2014 y 50 para el año 2015), y se han estimado unos 1.280,60 € para gastos de material (480,20 € para el 2014 y 800,40 para el 2015).

En el estudio realizado, se ha calculado el precio de la hora, IVA incluido, de monitor a 15,40 €; el precio de la hora, IVA incluido, de profesor a 18 €; el precio de la hora, IVA incluido, para la actividad para la que se pide una persona especializada en TGD a 21 € y el precio de la hora, IVA incluido, del coordinador a 21 €, por lo que estos precios se establecen como precios máximos a recoger en su oferta por parte de los licitadores.

3.3.- Recursos

RECURSOS MATERIALES.

La empresa adjudicataria deberá aportar el material necesario para el desarrollo de las actividades así como el material específico. Materiales fungibles tales como folios, rotuladores, cartulinas, pinturas, gomas, reglas, tijeras, pegamento, etc. y cualquier otro material fungible que resultase necesario para el correcto desarrollo de la actividad. En el caso de la actividad de biblioteca, el material de lectura es propiedad del centro correspondiente.

El adjudicatario será responsable del buen uso y conservación de las instalaciones, maquinaria, aparatos y demás material a utilizar en la prestación del servicio. La empresa adjudicataria se responsabilizará de cualquier desperfecto, desgaste, etc. del material y de las instalaciones pertenecientes al lugar de realización de la actividad cuando sean consecuencia inmediata de un uso inadecuado.

RECURSOS HUMANOS:

Un equipo de monitores con la formación y la experiencia adecuada para el desarrollo de las distintas actividades. El equipo mínimo cubrirá todo el horario propuesto y deberá poseer como mínimo las siguientes titulaciones:

CENTRO	ACTIVIDAD	TITULACIÓN
CEIP Martínez Montañés	Actividades creativas	Monitor
	Actividades artísticas	Monitor
	Actividades artísticas: Ludoteca	Monitor
	Estudio vigilado: Biblioteca	Profesor
CEIP Pasamonte	Apoyo escolar	Profesor
	Actividades artísticas	Monitor
	Estudio vigilado: Biblioteca	Profesor
CEIP Reg.Inmemorial del Rey	Estudio vigilado: Biblioteca	Profesor
CEIP Fontarrón	Actividades artísticas: Plástica	Monitor
	Actividades dep.: Psicomotricidad	Profesor
	Club de estudio	Profesor
	Estudio vigilado: Biblioteca	Profesor
CEIP Sáinz de Vicuña	Actividades deportivas	Monitor
	Estudio vigilado: Biblioteca	Profesor
CEIP Real Armada	Actividades deportivas	Monitor
	Actividades artísticas: Teatro	Monitor

CEIP Francisco de Luis	Apoyo y estudio dirigido	Profesor
	Actividades artísticas: Taller Lúdico creativo	Monitor
CEIP Menéndez Pidal	Actividades deportivas	Monitor
	Apoyo al estudio	Profesor
	Actividades artísticas	Monitor
	Apoyo trastorno espectro autismo	Psicólogo, pedagogo, maestro, logopeda
CEIP Conde de Arruga	Estudio vigilado: Biblioteca	Profesor
	Actividades artísticas: Ludoteca	Monitor

El grupo de monitores y profesores titulares tendrán 54 horas cada perfil, sin actividades con alumnos , además de las que tengan con su grupo

Un coordinador de las actividades a desarrollar en los distintos centros y en la sección de educación 80 horas distribuidas a lo largo del tiempo del contrato. Según el estudio económico, se ha calculado a 21 € la hora.

Las personas responsables del desarrollo del programa deberán permanecer hasta el cumplimiento del contrato. No obstante, si durante su ejecución alguno de ellos causare baja, deberá ser sustituido por otro que reúna la titulación exigida para el desarrollo de la actividad a impartir, comunicándolo a la Junta Municipal Las sustituciones se cubrirán de forma inmediata no suspendiéndose la actividad.

La empresa adjudicataria deberá contar con un responsable que actúe como interlocutor con el ente contratante y, para los casos de ausencia de dicho responsable, designará un sustituto.

3.4.- Memoria y evaluación

La empresa presentará memoria y evaluación mensual donde se recojan las incidencias y la asistencia de los menores, así como una evaluación continuada que permita reajustar las actividades y/o la metodología, cuando las circunstancias así lo exijan, y para garantizar el logro de los objetivos anunciados. En la evaluación final se incluirá un cuestionario para rellenar por los centros escolares.

La Junta Municipal de Moratalaz se reserva el derecho a formular cuantas objeciones estime convenientes y modificar las orientaciones presentadas, según las conveniencias del servicio, debiendo someterse al adjudicatario, en todo momento, a las directrices de la Junta Municipal.

4.- CONDICIONES TECNICAS GENERALES

La Junta Municipal de Distrito se reserva el derecho a formular cuantas objeciones estime convenientes y modificar las orientaciones presentadas según las conveniencias del servicio o actividad, debiendo someterse el adjudicatario en todo momento a las directrices e instrucciones que le sean formuladas por el funcionario responsable, con objeto de obtener la máxima eficacia y coordinación.

4.1.- El adjudicatario será responsable del buen uso y conservación de las instalaciones, maquinaria, aparatos y demás material a utilizar en la prestación del servicio o actividad que sea propiedad municipal y/o del centro de ubicación.

Cuando concurren tales circunstancias, al comienzo de la actividad o prestación del servicio, se redactará un inventario del material que se vaya a utilizar que, unido al presente pliego, deberá ir firmado por el adjudicatario, viniendo obligado a reponerlo cuando su pérdida o deterioro sean consecuencia inmediata de un uso inadecuado.

4.2.- Las personas responsables del desarrollo del programa de trabajo deberán permanecer hasta el cumplimiento del contrato.

No obstante, si durante su ejecución alguno de ellos causare baja, deberá ser sustituido, de forma inmediata, por el contratista debiendo cumplir los requisitos dispuestos en el pliego de cláusulas administrativo-particulares, comunicándose a la Junta Municipal de Distrito.

4.3.- El adjudicatario se hará cargo de todos los gastos generados durante el desarrollo de la actividad.

Asimismo, la empresa adjudicataria deberá responder por el buen uso de las instalaciones y material del centro donde se realice la actividad.

Madrid, 26 de febrero de 2014

JEFA DE LA SECCIÓN DE EDUCACIÓN
P.A. TÉCNICO DE GESTIÓN

Fdo.: M^a Pilar Castel Garay.