

# **CURSOS Y TALLERES DE LOS CENTROS CULTURALES DE LOS DISTRITOS**

**GUIA RÁPIDA PARA SOLICITAR CURSOS Y  
TALLERES EN LOS CENTROS CULTURALES**

## GUÍA RÁPIDA PARA SOLICITAR CURSOS Y TALLERES EN LOS CENTROS CULTURALES

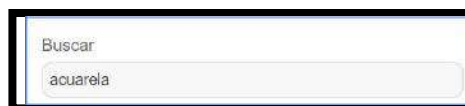


1. Selecciona

### 2. Selección en el catálogo:

Comprueba que aparece el año 2026/2027 en la esquina superior izquierda.

Opciones de búsqueda:



- Incluir las palabras en el buscador y pulsar intro
- Si se necesita una búsqueda más concreta, existen los siguientes filtros: **Distritos; Centro, Fechas, Día de la semana, Momento del día, Precio, Edad, Estado.**
- Una vez seleccionados los filtros pulsar **“Aplicar filtros”** si queremos ver los resultados. O limpiar para hacer una nueva búsqueda:



- Para tener más información de las actividades pulse en cada una de ellas.





- En la parte inferior de la descripción de la actividad, en la columna **Acciones** aparece un carrito para seleccionar el grupo de la actividad en el que desea inscribirse.

Al **pulsar el carrito** nos lleva de nuevo a la página del catálogo, pero en la esquina superior derecha aparece un icono del carrito con el número de cursos que hemos seleccionado.



En la fase de preinscripción el **máximo es 2**

Nombre del grupo	Plazas libres	Fechas en que se imparte	Horario	Precio	Plazo de inscripción	Acciones
GRUPO Nº I	30	01-10-2018 = 31-06-2019	L: 11:00(1 hora) X: 11:00(1 hora)	49,10 €	EN FASE DE PREINSCRIPCIÓN	
GRUPO Nº II	20	01-10-2018 = 31-05-2019	L: 18:30(1 hora) X: 18:30(1 hora)	49,10 €	EN FASE DE PREINSCRIPCIÓN	

Si pulsamos en el carrito veremos los cursos que hemos seleccionado y desde allí se podrá hacer la solicitud de inscripción a través de la opción **“Iniciar compra”** que nos dirige a la página de identificación



**Identificación:** para registrar la solicitud hay que **identificarse**. Si no tiene identificación el portal da la opción de registrarse:

**Solicitud para un/una menor:** si no tiene documento de identificación o no está incluido este documento en Padrón, los datos que deben figurar en esta pantalla, son los datos del padre/madre/tutor que esté empadronado en el mismo domicilio. Si en el Padrón consta el documento identificativo del/de la menor, deben incluirse los datos del padrón y los del padre/madre/tutor.

Una vez realizada la identificación aparecen los datos del solicitante.

- **Confirmación de la solicitud:** a través del botón “siguiente paso”, se mostrará en la pantalla la confirmación de la operación y se podrá descargar el justificante de solicitud.



The screenshot displays a user interface with several sections:

- Operación realizada con éxito**: Two green boxes with checkmarks indicating successful operations. The first says "Sus solicitudes se han generado con éxito" and the second says "Su entrada: 2010/2020-000020 ha sido enviada".
- Información sobre el trámite**: A blue box with an information icon stating: "La resolución sobre las solicitudes en estado 'Pendiente de sorteo' tendrá lugar tras la realización del sorteo que se celebrará en la fecha establecida a nivel de planificación".
- Código de la solicitud**: A grey box containing the text "Código de la solicitud: 2020/2021-XXXXXX".
- Acciones**: Below the code, there are two options: "Descargar entrada / justificante de solicitud PDF" (with a PDF icon) and "Envío de entrada / justificante por Mail" (with an envelope icon).
- Terminar**: A blue button with a right-pointing arrow.

A red rectangular box highlights the "Código de la solicitud" and the two action options below it.

e puede entrar a modificar la solicitud así como sus datos personales utilizando las pestañas "Mis actividades" y "Mi área privada"



The screenshot shows the top navigation bar of a website:

- Top left: "Actividades, Cursos y Talleres" and "MADRID" logo.
- Top right: "Catálogos" and a shopping cart icon with a red notification bubble.
- Main header: "CATÁLOGO TALLERES CULTURALES" over a cityscape background.
- Navigation tabs: "Catálogo", "Mis actividades", and "Mi área privada".
- Bottom left: A breadcrumb trail "Actividades > Resumen de solicitud".

A red rectangular box highlights the "Mis actividades" and "Mi área privada" tabs.

6

RESUMEN DE SU SOLICITUD