



## ANEXO: AUTORIZACIÓN PARA LA PRESENTACIÓN DE SOLICITUD

### DATOS DEL PROCEDIMIENTO AUTORIZADO

#### SOLICITUD DE AYUDA ECONÓMICA DEL SISTEMA PÚBLICO DE SERVICIOS SOCIALES

### DATOS DE LA PERSONA INTERESADA (AUTORIZANTE)

Número de documento (DNI, NIE, NIF, Pasaporte):

Primer apellido:

Nombre:

Segundo apellido:

### DATOS DE LA PERSONA AUTORIZADA PARA LA PRESENTACIÓN (AUTORIZADO)

Número de documento (DNI, NIE, NIF, Pasaporte):

Primer apellido:

Nombre:

Segundo apellido:

### AUTORIZACIÓN PARA LA PRESENTACIÓN DE SOLICITUD

Autorizo a

a la presentación del formulario de solicitud y la documentación asociada en el procedimiento arriba.

La persona autorizante deja constancia expresa de que:

1. Esta autorización únicamente permite efectuar el acto material de firmar y presentar electrónicamente el formulario de solicitud. (este anexo si se va a usar para presencial creo que sobra el electrónicamente)
2. La persona autorizada no actúa como representante, ni adquiere facultad alguna para intervenir en el procedimiento, realizar trámites ni recibir notificaciones.
3. Toda responsabilidad sobre el contenido de la solicitud, así como cualquier comunicación posterior con la Administración, corresponde exclusivamente a la persona autorizante.

## ANEXO: AUTORIZACIÓN PARA LA PRESENTACIÓN DE SOLICITUD

### CONSULTA DE DATOS O DOCUMENTOS. DERECHO DE OPOSICIÓN

El Ayuntamiento de Madrid consultará, para la tramitación de esta solicitud, los siguientes datos o documentos: *Consulta de datos de Identidad, Consulta de datos de Empadronamiento, Consulta del Certificado de Matrimonio, Consulta del Certificado de Nacimiento, Consulta de estar inscrito en el registro de pareja de hecho , Consulta de los datos de familia numerosa , Consulta de datos de discapacidad, Consulta de grado de dependencia, Consulta de situación actual de prestaciones por desempleo, Inscrito como demandante de empleo a fecha actual, Importes de prestación de desempleo percibidos a fecha actual, Certificado de Prestaciones Sociales Públicas (RPSP) e Incapacidad Temporal, Prestación por nacimiento y cuidado de menor (INCA), maternidad y paternidad, Consulta de los últimos doce meses de vida laboral, Consulta de los importes de las prestaciones percibidas en un periodo, Consulta de renta salario prestación social básica (importes actuales), Situación laboral en una fecha concreta, Consulta de bienes e inmuebles, Consulta de residencia legal por documentación, Consulta e integrantes de unidad familiar IMV o RIS de TSD, Consulta de las prestaciones de TSD, Consulta de datos económicos de TSD.*

En el ejercicio del artículo 28.2 de la Ley 39/2015 puede ejercitar su DERECHO DE OPOSICIÓN a las consultas indicadas, para ello cumplimente los siguientes apartados.

Como solicitante/representante identificado en esta solicitud **me opongo** a la consulta de:

- Consulta de datos de identidad
- Consulta de datos de empadronamiento.
- Consulta de certificado matrimonio
- Consulta de certificado de nacimiento
- Consulta de estar inscrito en el registro de pareja de hecho.
- Consulta de los datos de familia numerosa.
- Consulta de datos de discapacidad.
- Consulta de grado de dependencia.
- Consulta de situación actual de prestaciones por desempleo
- Inscripción como demandante de empleo a fecha actual.
- Importes de prestación de desempleo percibidos a fecha actual
- Certificado de prestaciones sociales públicas (RPSP) e incapacidad temporal, prestación por nacimiento y cuidado de menor (INCA), maternidad y paternidad.
- Consulta de los últimos doce meses de la vida laboral.
- Consulta de los importes de las prestaciones percibidas en un periodo.
- Consulta de renta salario prestación social básica (importes actuales).
- Situación laboral en una fecha concreta.
- Consulta de bienes e inmuebles.
- Consulta de residencia legal por documentación.
- Consulta e integrantes de unidad familiar IMV o RIS de TSD.
- Consulta de las prestaciones de TSD.
- Consulta de datos económicos de TSD.

Me opongo a la consulta de los datos o documentos marcados por los siguientes **motivos**:

En caso de oposición motivada, deberá aportar necesariamente los documentos a cuya consulta se opone para que el Ayuntamiento de Madrid pueda conocer que concurren los requisitos establecidos en este procedimiento o, en caso contrario, no se podrá estimar su solicitud.

## ANEXO: AUTORIZACIÓN PARA LA PRESENTACIÓN DE SOLICITUD

### CONSULTA DE DATOS O DOCUMENTOS. AUTORIZACIÓN EXPRESA

**Autorizo** al Ayuntamiento de Madrid a consultar, para la tramitación de esta solicitud, los siguientes datos o documentos:

Certificado de cumplimiento de nivel de renta (Agencia Estatal de la Administración Tributaria)

**En caso de no autorizar la consulta**, deberá aportar necesariamente los documentos que justifiquen las circunstancias tributarias para que se pueda estimar su solicitud.

### DECLARACIONES RESPONSABLES

**La persona abajo firmante declara bajo su responsabilidad que (seleccione la opción que proceda):**

No es receptor o receptora de otras ayudas concedidas por otra Administración u organismo público, para la misma finalidad a la que se refiere la presente solicitud

Recibe una ayuda por un importe total de  euros, que cubre parcialmente la necesidad. Se acompaña la documentación relativa a la misma.

**Asimismo, la persona abajo firmante también declara bajo su responsabilidad que:**

Se encuentra corriente de pago de las obligaciones por reintegro de subvenciones y no me encuentro incurso en ninguna de las causas que impiden obtener la condición de beneficiario/a de subvenciones. (Artículo 14.2.e. de la Ordenanza de las Prestaciones Económicas del Sistema Público de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Madrid).

No tiene relación de parentesco hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad con la entidad o profesional prestador del servicio.

Se comprometo a aportar, en su caso, la cantidad que me corresponda del importe del servicio para el que he solicitado la ayuda.

En el caso de que la resolución de concesión establezca que la prestación se abonará a la entidad o profesional prestador del servicio, el beneficiario autoriza a que el Ayuntamiento de Madrid realice el pago de este.

**La persona abajo firmante declara bajo su responsabilidad que sus ingresos mensuales ascienden a:**

INGRESOS (en euros)	CÓDIGO DE INGRESOS

## ANEXO: AUTORIZACIÓN PARA LA PRESENTACIÓN DE SOLICITUD

Si existen miembros mayores de edad en la unidad de convivencia, deberán cumplimentar el Anexo a la Solicitud Ayudas Económicas, Autorización de consulta de datos y declaración de ingresos de los miembros de la unidad familiar (uno por cada una de las personas beneficiarias) para autorizar la consulta de sus datos y realizar la declaración de sus ingresos.

En  a  de  de 20

Firma de la persona autorizante:

### Protección de datos de carácter personal: INFORMACIÓN BÁSICA

Los datos recabados serán incorporados y tratados en la actividad de tratamiento Atención Social Primaria, responsabilidad de la Dirección General de Servicios Sociales y Atención a la Discapacidad, con domicilio en Paseo de la Chopera, 41, 28045 Madrid, correo electrónico [dgserviciosociales@madrid.es](mailto:dgserviciosociales@madrid.es), con la finalidad de realizar las actuaciones propias de la Atención Social Primaria Municipal y la gestión de servicios y prestaciones que se ofrecen a la ciudadanía: información y orientación, asesoramiento, apoyo social y seguimiento, atención en desprotección social, gestión de servicios y ayudas sociales y trabajo social comunitario; y ante quien las personas afectadas podrán ejercer sus derechos en [www.madrid.es/protecciondatos/derechos](http://www.madrid.es/protecciondatos/derechos). El tratamiento de datos queda legitimado mediante la Ley 12/2022, de 21 de diciembre, de Servicios Sociales de la Comunidad de Madrid; la Ley 39/2006 de Dependencia; la Ley 15/2001 de Renta Mínima de Inserción de la Comunidad de Madrid; la Ley 7/1985 de 2 de abril, Reguladora las de Bases de Régimen Local y la Carta de Servicios de los Centros de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Madrid de 15 de julio de 2010. Los datos podrán cedidos a otra/s Área/s del Ayuntamiento; Administración de justicia y/o Ministerio Fiscal (base de legitimación: Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, del Poder Judicial); contratista/s o entidades colaboradoras (base de legitimación: Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 y Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales); fuerzas y cuerpos de seguridad (base de legitimación: Ley Orgánica 7/2021, de 26 de mayo, de protección de datos personales tratados para fines de prevención, detección, investigación y enjuiciamiento de infracciones y de ejecución de sanciones penales); otras administraciones y organismos públicos (base de legitimación: Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las personas en situación de dependencia. Ley 15/2001, de 27 de diciembre, de Renta Mínima de Inserción en la Comunidad de Madrid. Ley 19/2021, de 20 de diciembre, por la que se establece el ingreso mínimo vital. Ley 4/2023, de 22 de marzo, de Derechos, Garantías y Protección Integral de la Infancia y la Adolescencia de la Comunidad de Madrid. Ley Orgánica 8/2015 de 22 de julio de modificación del Sistema de Protección a la Infancia y a la Adolescencia. Ley 26/2015 de 28 de julio de Modificación del Sistema de Protección a la Infancia y a la Adolescencia. Ley Orgánica 8/2021, de 4 de junio, de protección integral a la infancia y la adolescencia frente a la violencia); otras administraciones (Central y Autonómica) y Administración de Justicia, Defensor del Pueblo por obligación legal y entidades privadas relacionadas con lo social con consentimiento de la persona interesada. No están previstas transferencias internacionales de datos.

Los datos personales han sido facilitados directamente por la persona interesada o su representante legal. También proceden de bases de datos municipales, otras Administraciones Públicas, registro público, entidades privadas u otras personas físicas.

Puede ampliar esta información en Instrucciones y protección de datos

Delegado/a de Protección de Datos: [oficprotecciondatos@madrid.es](mailto:oficprotecciondatos@madrid.es)