

Gestión de apoderados y permisos para asociaciones y comerciantes

Medio Ambiente y Movilidad
Ayuntamiento de Madrid

Gestión de apoderados y permisos para asociaciones y comerciantes

- Acceso a sede electrónica y a Mi Carpeta
- Comerciante/Poderdante - Gestión de Permisos:
 - Consulta y gestión de datos personales, permisos y solicitudes
 - Alta de la CA (Condición autorizadora) de Establecimientos
 - Tramitación de la DR (Declaración Responsable)
 - Alta de un Apoderado
- Asociación/Apoderado - Gestión de Permisos de los Comerciantes/Poderdantes:
 - Selección de Rol
 - Mensajes de Aviso
 - Permisos concedidos: Establecimientos
 - Alta de Permisos de Libre Disposición
 - Alta de Permisos Puntuales

Acceso a Sede electrónica del Ayuntamiento de Madrid

<https://sede.madrid.es>

SEDE: Acceso a Trámites y
a Mi Carpeta

Sede electrónica del Ayuntamiento de Madrid 

Trámites Actualidad El Ayuntamiento Distritos Oposiciones Contacto 

i ¡Tu opinión cuenta! Ayúdanos a mejorar los servicios electrónicos 

Participa en la encuesta

Ciudadanía Empresas Servicios electrónicos **Mi Carpeta** Publicaciones Oficiales

Lo más visto  Padrón Municipal. Alta y cambio ... / Multas de circulación. Infraccio...

Sede electrónica > Ciudadanía

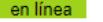
 [a+a-!\[\]\(9db2d460da95e129dad9fe6a4eb9576d_img.jpg\)](#)

Trámites

A continuación se muestran todos los trámites y gestiones relacionados con las ciudadanas y los ciudadanos. Pulse en el que necesita para obtener todos los detalles.

Buscar trámite o servicio **Buscar** 

Trámites destacados

- [Servicio de Cita Previa](#) 
- [Padrón municipal. Solicitud de certificados de empadronamiento](#) 
- [Solicitud de admisión a pruebas selectivas \(oposiciones\) del Ayuntamiento de Madrid](#) 
- [Tributos municipales periódicos. Pago fuera de periodo voluntario \(abonaré\)](#) 
- [Zona de Bajas Emisiones de Especial Protección \(ZBEDEP\) Distrito Centro](#)
- [Pago de sanciones administrativas en periodo voluntario](#) 

Catálogo de trámites

Acceso a Sede electrónica
del Ayuntamiento de
Madrid

**Mi Carpeta - Gestiones y
Trámites (madrid.es)**

SEDE: Acceso a Mi
Carpeta

**Preguntas frecuentes sobre
identificación y firma
electrónica en el Ayuntamiento
de Madrid - Gestiones y
Trámites**



This screenshot shows the 'Mi Carpeta' access options page. It starts with a heading 'Acceso' and a sub-instruction 'Identifíquese con una de estas opciones'. Below this are four buttons, each representing a different identification method: 1. 'Continúe con Cl@ve PIN' (with a Cl@ve PIN logo). 2. 'Continúe con Cl@ve Permanente' (with a Cl@ve Permanente logo). 3. 'Continúe con DNIe / Certificado electrónico' (with a DNIe logo). 4. 'Continúe con Usuario y contraseña' (with a lock and user icon logo). At the bottom of the list, there's a link 'Cómo acceder a Mi Carpeta'.

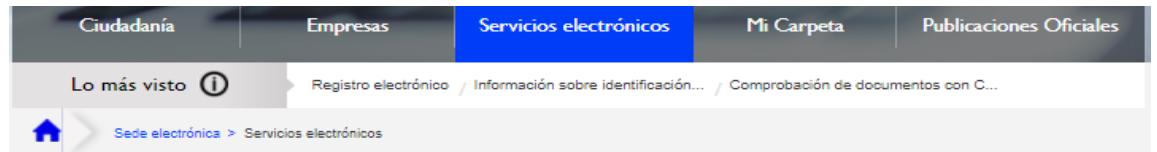
SERVICIOS DE MI CARPETA

Se acceden a los servicios de Mi Carpeta a través de uno de los métodos de identificación y firma electrónica

Acceso a Sede electrónica del Ayuntamiento de Madrid

**Preguntas frecuentes
sobre identificación y
firma electrónica en el
Ayuntamiento de Madrid
- Gestiones y Trámites**

SEDE: Acceso a Mi
Carpeta



The screenshot shows the top navigation bar with links for Ciudadanía, Empresas, Servicios electrónicos (highlighted in blue), Mi Carpeta, and Publicaciones Oficiales. Below this, a "Lo más visto" section is shown with links to Registro electrónico, Información sobre identificación..., and Comprobación de documentos con C... The breadcrumb navigation indicates the user is at Sede electrónica > Servicios electrónicos.



¿Qué es la Sede
Electrónica?

Firma electrónica y
certificados

Verificación de los
certificados de la Sede

Registro electrónico

Notificaciones
electrónicas

Fecha y Hora Oficial

Comprobación de
documentos con Código
Seguro de Verificación
(CSV)

Calendario de días
inhábiles

Paradas programadas

Anuncios de notificación
por comparecencia

Protección de datos
personales

Otros servicios

Carta de Servicios

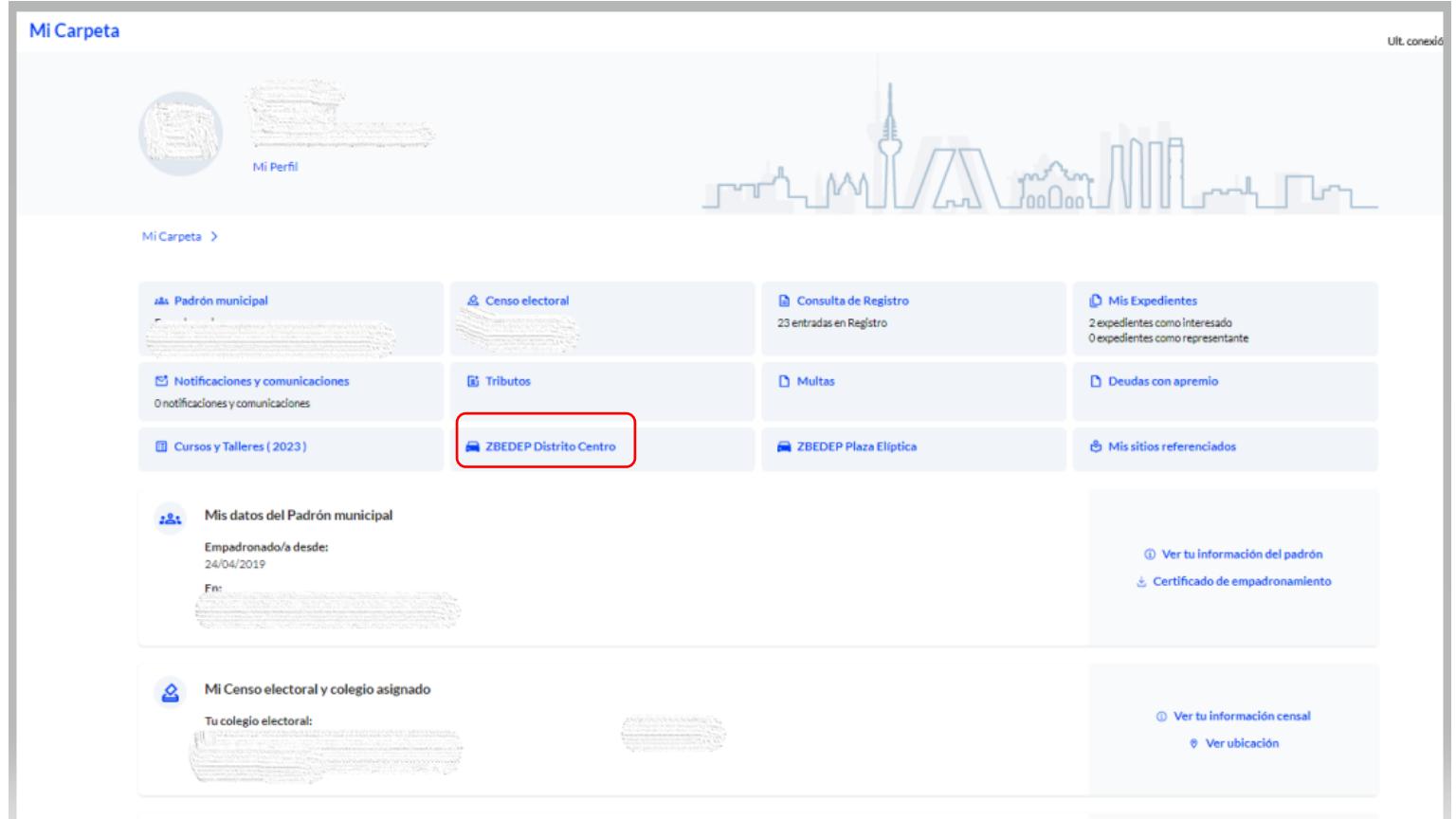
Preguntas frecuentes sobre identificación y firma electrónica en el Ayuntamiento de Madrid

Preguntas sobre sistemas de identificación y firma electrónica admitidos por el Ayuntamiento de Madrid

- [¿Qué sistemas de identificación y firma admite el Ayuntamiento de Madrid? +](#)
- [¿Qué es la firma electrónica? +](#)
- [¿Qué es la autenticación electrónica? +](#)
- [¿Qué es un certificado electrónico? +](#)
- [¿Cuáles son los certificados admitidos en la Sede del Ayuntamiento de Madrid? +](#)
- [¿Qué tipos de certificados existen? +](#)
- [¿Dónde puedo conseguir un certificado electrónico de persona física? +](#)
- [¿Dónde puedo conseguir un certificado electrónico de persona jurídica? +](#)
- [¿Puedo tener varios certificados en un mismo navegador? +](#)
- [¿Puedo tener un certificado en varios navegadores? +](#)
- [¿Qué es Cl@ve? +](#)
- [¿Cómo puedo conseguir acceso a Cl@ve? +](#)
- [¿Cómo darme de alta en Cl@ve PIN? +](#)
- [¿Cómo recibo el PIN? +](#)
- [¿Por qué no puedo acceder con Cl@ve Permanente? +](#)
- [¿Cómo puedo ampliar el nivel de registro de Cl@ve Permanente? +](#)

Acceso a Sede Electrónica: *Comerciante/Poderdante* *Asociación/Apoderado*

SEDE: Una vez
identificado con el
Certificado Digital u otro
medio de identificación,
se accede a Mi Carpeta y
accedemos a la ZBEDEP
Distrito centro



Mi Carpeta

Mi Perfil

Mi Carpeta >

 Padrón municipal	 Censo electoral	 Consulta de Registro 23 entradas en Registro	 Mis Expedientes 2 expedientes como interesado 0 expedientes como representante
 Notificaciones y comunicaciones 0 notificaciones y comunicaciones	 Tributos	 Multas	 Deudas con apremio
 Cursos y Talleres (2023)	 ZBEDEP Distrito Centro	 ZBEDEP Plaza Elíptica	 Mis sitios referenciados

 Mis datos del Padrón municipal
Empadronado/a desde:
24/04/2019
En:

 Mi Censo electoral y colegio asignado
Tu colegio electoral:

 Ver tu información del padrón
Certificado de empadronamiento

 Ver tu información censal
Ver ubicación

Gestión de apoderados y permisos para asociaciones y comerciantes

- Acceso a sede electrónica y a Mi Carpeta
- Comerciante/Poderdante - Gestión de Permisos:
 - Consulta y gestión de datos personales, permisos y solicitudes
 - Alta de la CA (Condición autorizadora) de Establecimientos
 - Tramitación de la DR (Declaración Responsable)
 - Alta de un Apoderado
- Asociación/Apoderado - Gestión de Permisos de los Comerciantes/Poderdantes:
 - Selección de Rol
 - Mensajes de Aviso
 - Permisos concedidos: Establecimientos
 - Alta de Permisos de Libre Disposición
 - Alta de Permisos Puntuales

Usuario:
Comerciante/Poderdante

GESTIÓN DE PERMISOS

SEDE: Se accede a los
*Permisos que puede
solicitar para el acceso de
vehículos a ZBEDEP
Distrito Centro*

ZBEDEP Distrito Centro

[Mi Carpeta](#) > [ZBEDEP DC](#) >

ZBEDEP Distrito Centro

- [ⓘ Mis permisos concedidos](#)
- [ⓘ Solicitar permiso](#)
- [ⓘ Mis vehículos](#)
- [ⓘ Mis solicitudes](#)
- [ⓘ Modificar datos de contacto](#)
- [ⓘ Dirección](#)
- [ⓘ Gestión de apoderados](#)
- [ⓘ Acceder como apoderado](#)

Usuario:
Comerciante/Poderdante

GESTIÓN DE PERMISOS

SEDE: Entre los *Permisos que se pueden solicitar*, se accede a la CA (Condición Autorizadora) de Establecimientos para empresas y comerciantes

[ZBEDEP Distrito Centro](#) Ult. conexión 12/05/20

[Mi Carpeta](#) > [ZBEDEP DC](#) > [Solicitar permiso](#)

Gestión de permisos^①

PERMISOS QUE PUEDE SOLICITAR PARA EL ACCESO DE VEHÍCULOS A ZBEDEP DISTRITO CENTRO

* Tipo de permiso

Establecimientos

Aceptar Limpiar

Información
Puede gestionar aquellos disponibles por su condición de usuario o usuaria de la aplicación ZBEDEP Distrito Centro. Los permisos corresponden a las siguientes condiciones:

①

- Estar empadronado o empadronada en un domicilio ubicado en el área de ZBEDEP Distrito Centro.
- Disponer de plaza o plazas de garaje o aparcamiento en propiedad o de una plaza de aparcamiento de residentes de titularidad municipal (PAR) en el área de ZBEDEP Distrito Centro.
- Ser titular de la tarjeta de estacionamiento para personas con movilidad reducida (TEPMR).
- Ejercer actividades profesionales o como trabajadora o trabajador autónomo.

Más información en el apartado [ZBEDEP Distrito Centro - Zona de Bajas Emisiones](#).

Usuario:
Comerciante/Poderdante

GESTIÓN DE PERMISOS

SEDE: Formalizamos la
DR, Declaración
Responsable

DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA ESTABLECIMIENTOS UBICADOS EN LA ZONA DE BAJAS EMISIONES DE ESPECIAL PROTECCIÓN (ZBEDEP) DISTRITO CENTRO

Registro electrónico

01 02 03

02. Adjuntar documentación

Rellene el formulario y pulse el botón Continuar para completar los datos y adjuntar documentación. También puede guardar el formulario para terminar el proceso en otro momento. Para generar la versión de impresión, utilice el botón Imprimir.

Los campos marcados con (*) son obligatorios.

[Adjuntar Documentación](#)

 DOCUMENTACIÓN A APORTAR

INFORMACIÓN

Se podrá anexar un máximo de 13 documentos y hasta un máximo de 15 MB en total. Debe tener en cuenta que el tamaño máximo de cada documento que aporta no puede exceder de 10 MB.
Los documentos anexados deben corresponder con alguna de las siguientes extensiones accdb, bmp, csig, css, csv, dgn, doc, docx, dot, dsig, dwg, dxf, gif, gml, gzip, htm, html, iee, ifc, jpeg, jpg, mdb, mht, mhtml, nwc, odg, odp, ods, odt, pdf, png, pps, ppt, pptx, p7s, rar, rtf, rvt, shp, sig, svg, tar, tif, tiff, txt, xhtml, xls, xlsx, xlt, xml, xsig, zip.

DOCUMENTACIÓN A APORTAR

Documento: Seleccionar archivo



[Anterior](#) [Imprimir](#) [Guardar Borrador](#) [Continuar](#)

Usuario:
Comerciante/Poderdante

GESTIÓN DE PERMISOS

SEDE: Se firma y registra la DR, Declaración Responsable

DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA ESTABLECIMIENTOS UBICADOS EN LA ZONA DE BAJAS EMISIONES DE ESPECIAL PROTECCIÓN (ZBEDEP) DISTRITO CENTRO

Registro electrónico

01 02 03 > 04

03. Firma y registro de la solicitud

Proceso de firma y registro de la solicitud

1. Pulse "Firmar y registrar" para pasar a la siguiente pantalla.
2. Revise el formulario que ha cumplimentado.
3. Señale la declaración de veracidad y voluntad.
4. Pulse "Firmar y registrar" para realizar la firma y registro.
5. El sistema le confirmará la operación realizada.

[Volver al formulario](#)

[Firma y registrar](#) 

Usuario:
Comerciante/Poderdante

GESTIÓN DE PERMISOS

SEDE: Una vez identificado con certificado digital o cualquier otro método de identificación, entramos en Mi Carpeta y vemos que tenemos la CA de Establecimientos

Siempre que se accede a Mi Carpeta, como se ha visto anteriormente, se muestra esta pantalla de Consulta y gestión de datos personales, permisos y solicitudes

ZBEDEP Distrito Centro Ult. conexión 12/05/2023

Mi Carpeta > ZBEDEP DC > Mis permisos concedidos

Mis permisos concedidos^①

Condición de Acceso	Observaciones	
TEPMR		
Trabajadores nocturnos	Trabajadores Nocturnos	
VTC	VTC	
Especial	Especial	
Servicios profesionales	Servicios profesionales	
Plaza de garaje		
Empadronado/a		

Total: 7

Primeras < 1 > Últimas Mostrar: 10

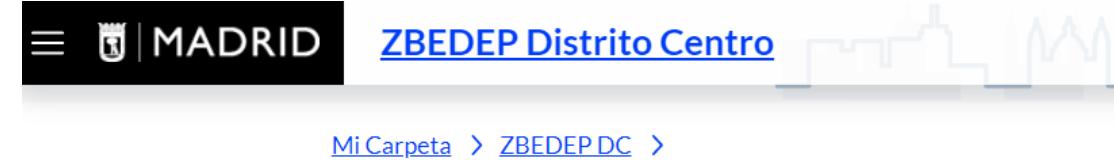
Información
① Permisos de acceso vigentes de acuerdo a su condición de usuario dado de alta en la aplicación ZBEDEP Distrito Centro. Puede consultar los vehículos asociados a los diferentes permisos con que cuenta o gestionar cambios de vehículos en aquellos permisos en los que figure disponible esta opción.

Usuario:
Comerciante/Poderdante

GESTIÓN DE PERMISOS

SEDE: Alta de un
Apoderado, al que otorgo
el permiso de la CA de
Establecimientos

Desde Mi Carpeta, se muestra la opción de
Gestión de apoderados



ZBEDEP Distrito Centro

- [ⓘ Mis permisos concedidos](#)
- [ⓘ Solicitar permiso](#)
- [ⓘ Mis vehículos](#)
- [ⓘ Mis solicitudes](#)
- [ⓘ Modificar datos de contacto](#)
- [ⓘ Dirección](#)
- [ⓘ Gestión de apoderados](#)
- [ⓘ Acceder como apoderado](#)

Usuario:
Comerciante/Poderdante

GESTIÓN DE PERMISOS

SEDE: Se rellena DNI/NIF o CIF, del Apoderado y se elige la opción sobre el permiso que se quiere apoderar, en este caso Establecimientos

El Alta de un Apoderado puede realizarse sobre una persona física (DNI/NIF) o persona jurídica (CIF)

[ZBEDEP Distrito Centro](#) Ult. conexión 12/05/202

Mi Carpeta > ZBEDEP DC > Gestión apoderados > Nuevo apoderado

Alta de apoderado del usuario de ZBEDEP Distrito Centro^①

DATOS DEL USUARIO DE ZBEDEP DISTRITO CENTRO

Tipo de documento NIF	Número de documento
--------------------------	---------------------

DATOS DEL APODERADO

* Tipo de documento Seleccione...	* Número de documento Campo obligatorio
--------------------------------------	--

PERMISOS QUE PUEDE GESTIONAR EL APODERADO

Tipo de permiso Todos los permisos

[ACIU_FTZBECENTRO/#/](#)

Alta Límpiar

Gestión de apoderados y permisos para asociaciones y comerciantes

- Acceso a sede electrónica y a Mi Carpeta
- Alta de usuarios:
 - Comerciante/Poderdante
 - Asociación/Apoderado
- Comerciante/Poderdante - Gestión de Permisos:
 - Consulta y gestión de datos personales, permisos y solicitudes
 - Alta de la CA (Condición autorizadora) de Establecimientos
 - Tramitación de la DR (Declaración Responsable)
 - Alta de un Apoderado
- **Asociación/Apoderado - Gestión de Permisos de los Comerciantes/Poderdantes:**
 - Selección de Rol
 - Mensajes de Aviso
 - Permisos concedidos: Establecimientos
 - Alta de Permisos de Libre Disposición
 - Alta de Permisos Puntuales



[Mi Carpeta](#) > [ZBEDEP DC](#) >

Usuario:

Asociación/Apoderado

GESTIÓN DE PERMISOS
DE LOS COMERCIANTES /
PODERDANTES

SEDE: Se elige la opción
de Apoderado de uno de
los Comerciantes /
Poderdantes

ZBEDEP Distrito Centro

- [!\[\]\(958e490d846c497fa8456bd4632f04b7_img.jpg\) Mis permisos concedidos](#)
- [!\[\]\(41b9180b0d0215407f408fbea42e2666_img.jpg\) Solicitar permiso](#)
- [!\[\]\(8fecfe9aaa0c38331b0fc0ad2e7fa59f_img.jpg\) Mis vehículos](#)
- [!\[\]\(b2a267b698d59b0d061a0997d738e741_img.jpg\) Mis solicitudes](#)
- [!\[\]\(21e871ec7420f1ef1f3a9e7c412352d8_img.jpg\) Modificar datos de contacto](#)
- [!\[\]\(f05032aece0f862edf2ef1727c0c8c70_img.jpg\) Dirección](#)
- [!\[\]\(0370f9f7680a22d82eb05f068e78bc31_img.jpg\) Gestión de apoderados](#)
- [!\[\]\(5fb1f1deba05b5c8418030eda1b8a2ae_img.jpg\) Acceder como apoderado](#)

Usuario:
Asociación/Apoderado

GESTIÓN DE PERMISOS DE
LOS COMERCIANTES /
PODERDANTES

SEDE: Mensajes de aviso
al entrar como Apoderado



[Mi Carpeta](#) > [ZBEDEP DC](#) >

Info

- Usted está actuando como apoderado/a. Los permisos que está gestionando son los de titularidad de la persona de la que es apoderado

ZBEDEP Distrito Centro

 [Mis permisos concedidos](#)

 [Solicitar permiso](#)

 [Mis vehículos](#)

 [Datos personales](#)

 [Dirección](#)

Usuario:
Asociación/Apoderado

GESTIÓN DE PERMISOS DE LOS
COMERCIANTES / PODERDANTES

SEDE: *Permisos concedidos* como
Apoderado , se pincha en la rueda
de la derecha para consultar
permisos y realizar las solicitudes
de permisos tanto puntuales
como de libre disposición

D ZBEDEP Distrito Centro Perfil Ult. conexión 12/05/2024

Mi Carpeta > ZBEDEP DC > Mis permisos concedidos

Info

- Usted está actuando como apoderado/a. Los permisos que está gestionando son los de titularidad de la persona de la que es apoderado

Mis permisos concedidos^①

Condición de Acceso	Observaciones
Establecimientos	Establecimientos

Total: 2

Primera < 1 > Última Mostrar: 10

Información

Permisos de acceso vigentes de acuerdo a su condición de usuario dado de alta en la aplicación ZBEDEP Distrito Centro. Puede consultar los vehículos asociados a los diferentes permisos con que cuenta o gestionar cambios en aquellos permisos en los que figure disponible esta opción.



Usuario:
Asociación/Apoderado

GESTIÓN DE PERMISOS DE LOS COMERCIANTES / PODERDANTES

SEDE: Ventana permisos de Libre Disposición y puntuales.

ZBEDEP Distrito Centro

Mi Cuenta > ZBEDEP DC > Mis permisos concedidos > Permisos establecimientos

Info

Le damos acceso como asociado/a a los permisos que nos gestionan dentro del establecimiento en el que te has inscrito.

Listado de permisos de acceso de libre disposición®

FILTROS Y BÚSQUEDA

Tipo de permiso: Establecimientos / Establecimientos
Permisos: 2 disponibles / 0 consumidos
Cámbios: 0 disponibles / 0 consumidos

Matrícula del vehículo * Fecha inicio * Fecha fin

12/04/2023 12/04/2023 12/05/2023

Buscar Limpiar

RESULTADOS DE LA BÚSQUEDA PERMISOS LIBRE DISPOSICIÓN ENTRE 12/04/2023 Y 12/05/2023:

Matrícula del vehículo	Fecha Inicio	Fecha Fin
123456789	12/04/2023	12/04/2023
987654321	17/04/2023	17/04/2023

Alta libre disposición

RESULTADOS DE LA BÚSQUEDA PERMISOS PUNTUALES ENTRE 12/04/2023 Y 12/05/2023:

Matrícula del vehículo	Fecha puesta
123456789	12/04/2023

Alta puntual

Usuario:
Asociación/Apoderado

GESTIÓN DE PERMISOS DE LOS COMERCIANTES / PODERDANTES

SEDE: Solicitud de permiso Libre disposición.
Introducimos matrícula del vehículo que queremos autorizar y pulsamos en verificar vehículo

Mi Carpeta > ZBZEDEP DC > Mis permisos concedidos > Permisos establecimientos > Alta permiso libre disposición

Info

- Usted está actuando como apoderado/a. Los permisos que está gestionando son los de titularidad de la persona de la que es apoderado

Gestión de permisos para vehículos de libre disposición^①

TIPO DE PERMISO DE LIBRE DISPOSICIÓN

Establecimientos - Establecimientos

PERMISOS

Permisos disponibles	Permisos consumidos
3	0
Cambios posibles	Cambios consumidos
6	0

SOLICITUD DE PERMISOS

* Matrícula del vehículo

● Campo obligatorio
● Formato incorrecto (entre 5 y 12 caracteres)

Verificar vehículo Límpiar

Usuario:
Asociación/Apoderado

GESTIÓN DE PERMISOS DE LOS COMERCIANTES / PODERDANTES

SEDE: Solicitud de permiso puntual. Introducimos matrícula del vehículo que queremos autorizar y la fecha. Pulsamos en verificar vehículo para confirmar

ZBEDEP Distrito Centro Mi Perfil Ult. conexión

[Mi Carpeta](#) > [ZBEDEP DC](#) > [Mis permisos concedidos](#) > [Permisos establecimientos](#) > [Alta acceso puntual](#)

Info
Usted está actuando como apoderado/a. Los permisos que está gestionando son los de titularidad de la persona de la que es apoderado

Gestión de permisos de acceso puntual^①

SOLICITUD DE PERMISOS

Mes	Número de permisos disponibles	Número de permisos consumidos
Mayo	20	0
Junio	20	0
Julio	20	0
Total: 3		

Introduzca la matrícula del vehículo invitado y la fecha para la que desea gestionar el permiso de acceso puntual

* Matrícula del vehículo Fecha del permiso

12/05/2023 Verificar vehículo Limpiar

Información
Como persona empadronada en un domicilio ubicado en ZBEDEP Distrito Centro o empresa o autónomo cuya actividad empresarial, profesional o comercial se ejerce en un local u oficina ubicada en el interior de ZBEDEP Distrito Centro, puede gestionar permisos de acceso puntual para vehículos de familiares, amistades, profesionales, empresas o entidades que prestan servicios o entregan suministros en su domicilio. Dispone de veinte permisos de acceso puntual cada uno de los meses del año.

A continuación le mostramos un resumen mensual de sus permisos. Verifique su disponibilidad antes de gestionar uno nuevo.

ENLACES

<https://sede.madrid.es>

Mi Carpeta - Gestiones y Trámites (madrid.es)

Preguntas frecuentes sobre identificación y firma electrónica en el Ayuntamiento de Madrid - Gestiones y Trámites

GRACIAS POR SU ATENCIÓN

Medio Ambiente y Movilidad
Ayuntamiento de Madrid